

# Kommittédirektiv



## Hållbara försäkringar vid sjukdom och arbetslöshet

Dir.  
2010:48

---

Beslut vid regeringssammanträde den 29 april 2010

### Sammanfattning

En parlamentariskt sammansatt kommitté ges i uppdrag att se över de allmänna försäkringarna vid sjukdom och arbetslöshet. Kommittén ska överväga förändringar som kan leda till mer hållbara sjuk- och arbetslöshetsförsäkringar. De förändringar som kan bli aktuella ska även bidra till långsiktigt ökad sysselsättning och därmed långsiktigt hållbara statsfinanser.

Samspelet mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna ska belysas. Även samspelet mellan dessa försäkringar och ekonomiskt bistånd och aktivitetsstöd ska klargöras. Dessutom ska samspelet mellan de allmänna, de kollektivavtalade och de privata försäkringarna belysas. Kommittén ska även analysera och pröva möjligheterna att utveckla samhällets stöd för återgång i arbete eller studier.

Som utgångspunkt för kommitténs arbete gäller att sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna ska ge god ekonomisk trygghet och utformas så att arbetslinjen understöds. Båda försäkringarna ska även i fortsättningen ha karaktär av omställningsförsäkringar, samtidigt som den som har en permanent avsaknad av arbetsförmåga ska ha en tryggad inkomst, som i dag. Försäkringarna ska ha en principiell uppbyggnad som medför att det alltid ska löna sig att arbeta. Sjukförsäkringen ska även i fortsättningen vara allmän och obligatorisk. Kommittén ska i sitt arbete ta sin utgångspunkt i de reformer regeringen genomfört inom sjukförsäkringen och arbetslöshetsförsäkringen. Det är centralt att försäkringarna är transparenta med tydliga tidsgränser för att alla aktörer kring individen ska kunna ge ett gott stöd för återgång till arbete.

Kommitténs arbete ska slutredovisas i sin helhet senast den 15 maj 2013.

## Bakgrund

Alla som arbetar riskerar att under kortare eller längre perioder drabbas av sjukdom eller arbetslöshet. Därför behövs trygghetssystem av olika slag, både offentliga och andra. I de offentliga systemen utgör sjukförsäkringen och arbetslöshetsförsäkringen viktiga delar av denna trygghet. För personer som inte har kvalificerat sig för dessa försäkringar och som inte kan försörja sig på annat sätt finns rätten till kommunalt ekonomiskt bistånd.

Utgifterna för de båda försäkringarna utgör en stor del av de offentliga utgifterna. Det är därför viktigt att de är ekonomiskt hållbara på lång sikt, både i goda och dåliga tider.

I Sverige ökar medellivslängden. Detta är naturligtvis en positiv utveckling men den innebär samtidigt att befolkningen kommer att bestå av relativt sett färre personer i arbetsför ålder. Den demografiska utvecklingen ökar därför i hög grad belastningen på de offentliga finanserna.

Ett problem är att alltför många av den arbetsföra befolkningen står utanför arbetsmarknaden på grund av hälsoproblem eller arbetslöshet. Detta medför att den ekonomiska politiken även i fortsättningen måste vara inriktad på att stimulera arbetskraftsutbudet och öka sysselsättningen.

Nivån på sjukfrånvaron och arbetslösheten påverkas av hur försäkringarna vid sjukdom och arbetslöshet utformas. Dessa försäkringar påverkar även arbetsmarknadens funktionssätt, lönebildningen och prisutvecklingen. Förutsättningarna för den ekonomiska utvecklingen kan därigenom förändras.

Sjukfrånvaron har minskat väsentligt under de senaste åren. Trots detta står fortfarande många människor utanför arbetsmarknaden på grund av hälsoproblem. Dessutom kan strukturomvandling eller en vikande internationell eller nationell konjunktur leda till ökad arbetslöshet.

Arbetsmarknaden har ändrat karaktär. Den som förvärvsarbetar har tidigare varit antingen löntagare eller företagare, i regel med heltidsarbete. Numera har det dock blivit allt vanligare med växling mellan olika anställningsformer och företagsformer samt med kombinationer av dessa former.

Regeringens reformer inom sjukförsäkringen och arbetsmarknadspolitikerna 2007–2010 har genomförts mot bakgrund av dessa förhållanden. Det övergripande syftet med dessa reformer är

att stärka möjligheterna och drivkrafterna att försörja sig genom eget arbete.

## Nuvarande trygghetssystem vid sjukdom och arbetslöshet

### *Sjukförsäkringen*

En sjukförsäkringsreform genomfördes under 2008. En rehabiliteringskedja med fasta tidpunkter för prövning av arbetsförmågan gäller fr.o.m. den 1 juli 2008. För att kunna uppmärksamma sjukfall som riskerar att bli långvariga ska Försäkringskassan senast efter tre respektive sex månader pröva om den sjukskrivne kan återvända till andra arbetsuppgifter hos arbetsgivaren eller på övriga arbetsmarknaden. Den försäkrade har ett eget ansvar att försöka komma tillbaka till arbete, men ska också kunna räkna med stöd att klara detta, bl.a. från Arbetsförmedlingen. För att stärka drivkrafterna att återgå till arbete och undvika passiviserande långa sjukskrivningsperioder kan sjukpenning betalas ut i högst tolv månader med nivån 80 procent. För försäkrade som lider av allvarliga sjukdomar finns dock ingen begränsning av antalet dagar med sjukpenning på denna nivå. Om arbetsförmågan fortfarande är nedsatt efter 12 månader, kan förlängd sjukpenning med nivån 75 procent beviljas som längst i arton månader. I vissa undantagsfall kan sjukpenning betalas ut för ytterligare dagar.

Utöver åtgärder från Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen för att stödja sjukskrivna att återgå till arbete innehåller sjukförsäkringsreformen även en rehabiliteringsgaranti för medicinsk rehabilitering. Dessutom har ett statsbidrag införts för företagshälsovårdsenheter som har en särskild inriktning mot att stärka den anställdes möjligheter att återgå i arbete.

Personer som inte kan få ytterligare dagar med sjukpenning erbjuds möjlighet att delta i ett arbetsmarknadspolitiskt program, arbetslivsintroduktionen. Inom programmet kartläggs individens behov av rehabilitering. Det finns möjligheter att gå vidare till andra program inom Arbetsförmedlingen, t. ex. inom jobb- och utvecklingsgarantin. Personer som efter avslutat introduktionsprogram saknar arbetsförmåga och inte kan delta i fortsatta arbetsmarknadspolitiska insatser kan påbörja en ny sjukperiod.

Vid en stadigvarande nedsättning av arbetsförmågan kan sjukersättning (tidigare förtidspension) beviljas. Sjukersättning lämnas

till försäkrade i åldrarna 30–64 år. Försäkrade i åldrarna 19–29 år kan beviljas aktivitetsersättning om arbetsförmågan är nedsatt under minst ett år. Aktivitetsersättning är tidsbegränsad till längst tre år i taget.

#### *Arbetslöshetsförsäkringen*

Arbetslöshetsförsäkringen består av en grundförsäkring och en inkomstbortfallsförsäkring. Ersättning enligt grundförsäkringen lämnas till den som uppfyller ett arbetsvillkor men som inte är medlem i en arbetslöshetskassa eller vars tid som medlem är kortare än tolv månader. Ersättning enligt inkomstbortfallsförsäkringen lämnas till den som uppfyller ett arbetsvillkor och som varit medlem i en arbetslöshetskassa i minst tolv månader. För både grundförsäkringen och inkomstbortfallsförsäkringen gäller att grundvillkoren ska vara uppfyllda, vilket bl.a. innebär att personen ska vara arbetslös, anmäld hos Arbetsförmedlingen och beredd att ta erbjudet lämpligt arbete. Arbetslöshetsförsäkringen omfattar både arbetstagare och företagare.

En arbetslöshetskassa ska ta ut medlemsavgifter som i förening med andra inkomster får antas täcka kassans förvaltningskostnader samt betalningen av finansieringsavgift och arbetslöshetsavgift. Dessa avgifter ska kassan betala in till staten. Nivån på dessa avgifter är beroende av den genomsnittligt utbetalade dagpenningen i kassan och kassans utbetalningar av inkomstrelaterad arbetslöshetsersättning. För en person som är arbetslös och som har fått arbetslöshetsersättning, aktivitetsstöd eller viss socialförsäkringsersättning betalas inte någon arbetslöshetsavgift om personen inte har haft någon inkomst av arbete under den månad som avgiften skulle avse.

Arbetslöshetsförsäkringen hanteras av ett antal ekonomiska föreningar (arbetslöshetskassor), som utgör privaträttsliga subjekt, och som försäkrar förvärvsarbetande inom i stort sett alla yrken och branscher, både företagare och anställda. För närvarande finns 32 arbetslöshetskassor. Medlemskapet i en arbetslöshetskassa är frivilligt och öppet för alla som kan styrka ett arbete inom arbetslöshetskassans verksamhetsområde. En av dessa kassor är Alfa-kassan som är öppen för alla förvärvsarbetande. Alfa-kassan lämnar inkomstrelaterad ersättning till den som är ansluten till kassan och grundbelopp till den som inte är med i någon arbetslöshetskassa.

Aktivitetsstöd utbetalas från Försäkringskassan till en person som deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program. Om personen uppfyller villkoren för rätt till arbetslöshetsersättning beräknas aktivitetsstödet på ersättningen från arbetslöshetsförsäkringen. Om personen inte har rätt till arbetslöshetsersättning får personen en lägsta nivå av aktivitetsstöd. Dagar med aktivitetsstöd samordnas med dagpenning enligt arbetslöshetsförsäkringen.

#### *Det ekonomiska biståndet*

Det kommunala ekonomiska biståndet är avsett att vara ett yttersta skyddsnet för personer med tillfälliga försörjningsproblem. Biståndet ska garantera en skälig levnadsnivå. Rätten till bistånd regleras i socialtjänstlagen och prövas i varje enskilt fall. Storleken på ett beviljat bistånd är kopplad till hushållets försörjningsbörda. För att bli beviljad ekonomiskt bistånd ska en person så gott som helt ha avyttrat sina ekonomiska tillgångar, såväl de egna som de som finns i det hushåll som personen lever i. Målet med socialtjänstens biståndsinsatser är att den enskilde så snabbt som möjligt ska försörja sig själv.

#### **Allmänt om försäkringsmässighet**

En allmän försäkring har ambitionen att utjämna avgifterna mellan personer med olika risker, s.k. riskgruppsutjämning. Alla personer betalar i princip samma avgift som andel av inkomsten och får i regel en ersättning som motsvarar samma andel av inkomsten. Det innebär att personer med låg risk för sjukdom eller arbetslöshet kommer att subventionera personer med hög risk. Grundtanken är att inte någon ska nekas försäkring på grund av för hög risk. I en allmän försäkring sker därför en omfattande ekonomisk omfördelning mellan olika riskgrupper, vilket skiljer den från en privat försäkring.

En privat försäkring förutsätter att premierna motsvarar ersättningarna, både på system- och individnivå. Varje person ska betala en premie som speglar den individuella risken att skadas. Det innebär att premierna kan variera väsentligt beroende på beräknad risk. På samma sätt ska de samlade premierna på systemnivå motsvara de sammanlagda försäkringsersättningarna. En central princip

i en privat försäkring är därför att det ska ske en ekonomisk omfördelning mellan personer med samma risk. För kollektiva privata försäkringar sker dock riskbedömningen enligt delvis andra principer.

Ett sätt att upprätthålla försäkringsmässigheten i en försäkring är att införa självrisker. Därigenom motverkas ett överutnyttjande av förmånerna. En försäkringstagare kan ha drivkrafter att ändra sitt riskbeteende när en försäkring är tecknad (moral hazard). Exempelvis kan en alltför generös arbetslöshetsförsäkring ge drivkrafter för en person att endast söka arbeten som kan vara mycket svåra att få.

I en privat försäkring får försäkringstagaren ofta stå för en del av kostnaden. Motivet för detta är att främja drivkraften att undvika den händelse som är försäkrad. I en allmän försäkring används i stället olika former av administrativa regler och kontroller för att motverka ett överutnyttjande. I sjukförsäkringen krävs t.ex. läkarintyg för att styrka arbetsförmågans nedsättning. Inslag av självrisk finns emellertid också, t.ex. karenstid samt viss begränsning av kompensationsnivån.

Åtgärderna för att skydda en försäkring mot överutnyttjande innebär en avvägning mellan trygghet och effektivitet. Självrisker försämrar det skydd en försäkring är tänkt att ge. Administrativa regler och olika kontroller innebär ökade kostnader samt vissa olägenheter för den försäkrade. Samtidigt kan ett överutnyttjande till följd av otydliga regler eller bristfällig tillämpning av dessa innebära kraftiga kostnadsökningar. Detta kan hota försäkringens långsiktiga hållbarhet.

En ökad försäkringsmässighet skulle även kunna uppnås genom en från statsbudgeten fristående försäkring som måste balansera inkomster och utgifter inom systemet. Det har framförts argument för att en sådan modell skulle innebära en mer hållbar försäkring och även drivkrafter till minskat skadeutfall. Det görs t.ex. tydligare att avgifter och förmåner har ett nära samband. Om avgifterna inte motsvarar förmånerna kan de höjas. Villkoren i försäkringen kan även försämrars, t.ex. genom fler karensdagar eller lägre kompensationsnivå. Ett överskott skulle i stället kunna innebära förbättrade villkor. En möjlighet att undvika att tillfälliga under- eller överskott får direkt genomslag i avgifter och förmåner är att successivt bygga upp en fond vid sidan om statsbudgeten. Denna skulle därigenom bli en buffert för att undvika sådana tillfälliga förändringar.

## Behovet av reformer

Sjukförsäkringen och arbetslöshetsförsäkringen utgör viktiga och grundläggande delar av de sociala trygghetssystemen. Centrala principer är att ge ekonomisk trygghet vid sjukdom och arbetslöshet men samtidigt underlätta deltagande och omställning i arbetslivet.

### *Sjukförsäkringen*

Sjukförsäkringen är i huvudsak tänkt att vara en inkomstförsäkring och en omställningsförsäkring, men inte en sjukdomsförsäkring eller yrkesförsäkring. Vid kort sjukfrånvaro är den i huvudsak en inkomstförsäkring. Inslagen av en omställningsförsäkring ökar med längden på sjukfrånvaron. Samtidigt ska den som har en permanent avsaknad av arbetsförmåga ha en tryggad inkomst, som i dag.

Grundläggande principer är att sjukförsäkringen är allmän och obligatorisk. En annan princip är att försäkringen innebär en omfattande riskdelning där avgifterna, som andel av inkomsten, är enhetliga. Försäkringsersättningen bygger på inkomstbortfallsprincipen, vilket innebär att ersättningen lämnas som en enhetlig andel av inkomsten. I den allmänna sjukförsäkringen har de ekonomiskt omfördelade inslagen stor betydelse.

Sjukförsäkringen ska ge god ekonomisk trygghet vid arbetsoförmåga på grund av sjukdom. Sjukförsäkringen behöver samtidigt vara utformad så att den ger drivkrafter att återgå i arbete och att motverka oskäligt långa sjukskrivningstider. Sjukförsäkringen ska ge ekonomisk trygghet för dem som inte kan arbeta på grund av sjukdom. Vissa personer skulle kunna arbeta, men först efter byte av arbetsuppgifter eller anställning. Det ska ställas krav på omställning för dessa personer, men det ska även ges stöd i denna omställning. Sjukförsäkringens utformning har stor betydelse för möjligheterna att förkorta sjukskrivningstiderna och för att underlätta återgången i arbete. Hur ansvaret och uppgifterna för aktörer som arbetsgivare, hälso- och sjukvården, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen utformas är också betydelsefullt i sammanhanget.

En väl fungerande allmän sjukförsäkring som ger ett gott skydd vid arbetsoförmåga på grund av sjukdom har stor betydelse för tryggheten på arbetsmarknaden och för upprätthållandet av arbetslinjen. Sjukförsäkringen fick dock i sin tidigare tillämpning en karaktär av allmänt försörjningsstöd i stället för sjukförsäkring.

Tillämpningen av reglerna var i många fall godtycklig. Åtskilliga personer fick ersättning från sjukförsäkringen i stället för att tas om hand inom andra mer ändamålsenliga förmånssystem. Dessutom fick arbetsmarknadsskäl oproportionerligt stort utrymme vid tillämpningen av reglerna.

Sjukförsäkringen präglades även av alltför långa sjukskrivningstider. Dessa var i regel väsentligt längre än i andra jämförbara länder. Att andelen förtidspensionärer i befolkningen tredubblades under de senaste trettio åren, utan motsvarande försämring av folkhälsan, visar också att sjukförsäkringen tilläts vara mer än bara ett ekonomiskt skydd vid arbetsoförmåga till följd av sjukdom. De stora skillnaderna i sjukfrånvaro mellan olika delar av landet var ett ytterligare tydligt tecken på att försäkringen inte fungerade på ett rättssäkert och samhällsekonomiskt försvarbart sätt. En väl fungerande sjukförsäkring måste i stället ha starka drivkrafter för minskad långtidsfrånvaro från arbete. Den måste vara mer förutsägbar samt ha en hög grad av stabilitet dels över tid, dels mellan olika delar av landet.

Hösten 2004 fattade den dåvarande regeringen beslut om direktiv (dir. 2004:129) som gav en särskild utredare i uppdrag att göra en genomgripande analys av socialförsäkringarna i ett brett perspektiv. Utredningen antog namnet Socialförsäkringsutredningen. Riksdagen gav kort därefter regeringen som sin mening till känna att en parlamentarisk utredning om socialförsäkringarna borde tillsättas. Socialförsäkringsutredningen lämnade sitt slutbetänkande *Mera försäkring och mera arbete* (SOU 2006:86) i oktober 2006. De genomförda reformerna av sjukförsäkringen 2008-2010 har delvis haft utredningens betänkande som underlag. Betänkandet utgör också ett av flera underlag för den parlamentariska kommitté som nu tillsätts.

#### Ytterligare reformer behövs

Sjukfrånvaron har minskat betydligt under de senaste åren. Trots detta har många personer fortfarande hälsorelaterade problem som medför att de står utanför arbetsmarknaden. Detta är mycket otillfredsställande ur ett mänskligt perspektiv men det är även ett hot mot den framtida ekonomiska utvecklingen och därmed mot välfärden. Det måste därför vara en högt prioriterad uppgift att få tillbaka människor i arbete i de fall detta är möjligt. Arbetslinjen innebär att de som kan arbeta och försörja sig själva också ska göra det. Den solidaritet som välfärdssamhället bygger på ger alla



människor rätt till trygghet i livets olika skeden. Samtidigt innebär den också skyldigheter för individen att ta till vara eller utveckla sin arbetsförmåga, även i de fall detta innebär ett byte av yrke, att arbeta på annan ort eller att flytta.

Regeringens arbete med att förändra och reformera sjukförsäkringen syftar till att göra den mer hållbar – både i rättsligt och administrativt hänseende. Detta ska leda till en sjukfrånvaro som är på en långsiktigt låg och stabil nivå. De förändringar som har genomförts sedan 2008 medverkar i hög grad till detta. Det finns dock fortfarande skäl att se över sjukförsäkringen för att stabilisera sjukfrånvaron samt för att skapa en långsiktigt hållbar försäkring. De förändringar som kan bli aktuella ska även bidra till långsiktigt hållbara statsfinanser. Sådana förändringar förutsätter dock en bred parlamentarisk enighet om vilka principer som en modern sjukförsäkring ska bygga på.

### *Arbetslöshetsförsäkringen*

Arbetslöshetsförsäkringen är en omställningsförsäkring som ska lämna ekonomisk ersättning vid ofrivillig arbetslöshet under en period av omställning mellan arbeten.

Utformningen av ersättningen och finansieringen av arbetslöshetsförsäkringen påverkar hur arbetsmarknaden och lönebildningen fungerar. En generös försäkring vid tillfälliga perioder av arbetslöshet kan bidra till en god matchning genom att personer söker och accepterar arbeten som de har rätt kvalifikationer för. Samtidigt visar erfarenheten att ersättningens varaktighet påverkar arbetslöshetstiderna och att utflödet ur arbetslöshet ökar då ersättningen är på väg att upphöra. Mot denna bakgrund är det viktigt att arbetslöshetsförsäkringen inte utformas så att ersättningen från arbetslöshetsförsäkringen blir en långsiktig försörjningskälla som minskar arbetslösa personers drivkrafter att söka och acceptera arbete.

I en arbetslöshetsförsäkring som främjar sysselsättning bör kompensationsgraden minska med arbetslöshetstidens längd. Det bör även finnas krav på aktivt arbetssökande i kombination med kontroll och sanktioner. Arbetsmarknadspolitiken bör dessutom användas för att främja arbetsviljan.

De negativa effekter som en generös arbetslöshetsersättning har på incitament till arbetssökande samt på lönebildningen får vägas

mot de välfärdsvinster som tillgången till en försäkring mot inkomstbortfall innebär. En samhällsekonomiskt optimal arbetslöshetsförsäkring utgör en avvägning mellan dessa välfärdsvinster och de kostnader som uppstår när individer och företag anpassar sig till försäkringen. En generös försäkring tidigt i arbetslöshetsperioden kan behöva kompletteras med karenstid för att motverka ett för stort inflöde i arbetslöshet.

Finansieringen av arbetslöshetsförsäkringen har stor betydelse för hållbarheten i denna. En stark koppling mellan avgifterna och arbetslöshetsnivån kan dämpa lönekraven och därigenom höja sysselsättningen.

Ytterligare reformer behövs

Arbetskraften uppgick i december 2009 till nära 4,9 miljoner personer samtidigt som 3,4 miljoner var medlemmar i eller anslutna till en arbetslöshetskassa. Även om antalet medlemmar har minskat kraftigt har en majoritet av arbetskraften rätt till inkomstrelaterad ersättning vid arbetslöshet. Det finns emellertid en relativt stor grupp som inte har rätt till mer än grundbelopp vid arbetslöshet. Ersättningens nivå skiljer sig åt mellan dem som är medlemmar i eller anslutna till en arbetslöshetskassa och dem som står utanför. Det avgörande är inte anknytningen till arbetsmarknaden utan tillhörigheten till en arbetslöshetskassa.

Frågan om en obligatorisk arbetslöshetsförsäkring har utretts vid ett flertal tillfällen. Under 2008 överlämnade 2007 års utredning om obligatorisk arbetslöshetsförsäkring två betänkanden, dels delbetänkandet *Obligatorisk arbetslöshetsförsäkring* (SOU 2008:54), dels slutbetänkandet *Avgifter inom arbetslöshetsförsäkringen* (SOU 2008:83).

Regeringen angav i budgetpropositionen för 2009 att den inte har för avsikt att gå vidare med de förslag som utredningen lämnat eftersom den föreslagna lösningen skulle innebära ett alltför tekniskt komplicerat system. Regeringens uppfattning är dock fortfarande att det finns skäl att eftersträva att alla som arbetar och uppfyller villkoren för försäkringen ska omfattas av en arbetslöshetsförsäkring med rätt till inkomstrelaterad ersättning i händelse av arbetslöshet.

Det nuvarande systemet bör därför ses över och förändras så att alla som har förvärvsarbetat och uppfyller arbetsvillkoret har rätt till en inkomstrelaterad ersättning vid arbetslöshet. Villkoren för ekonomiskt skydd vid arbetslöshet och grunden för bestämmande av nivån på ersättningen bör vara densamma för alla förvärvs-

arbetande. Som utgångspunkt för om och med vilket belopp arbetslöshetsersättning ska lämnas bör anknytningen till arbetsmarknaden vara avgörande, t.ex. hur mycket avlönat arbete som har utförts under förutsättning att grundvillkoren i försäkringen är uppfyllda, vilket bl.a. innebär att personen ska vara arbetslös, anmäld hos Arbetsförmedlingen och vara beredd att ta erbjudet lämpligt arbete.

*Samspelet mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna samt aktivitetsstöd och ekonomiskt bistånd*

Reglerna i ett förmånssystem och deras tillämpning kan påverka regler och tillämpning i andra förmånssystem, liksom beteendet hos de personer som omfattas av systemen. De förändringar som genomförs i ett förmånssystem får därför inte alltid de samlade effekter som avsetts.

Sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna och även andra förmånssystem bör inte innehålla motstridiga drivkrafter. Det förekommer att de nuvarande reglerna i vissa fall motverkar varandra. Det kan därför finnas drivkrafter att anpassa sitt beteende för att röra sig mellan systemen på ett sätt som inte varit avsikten.

Kopplingar finns också mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringen och aktivitetsstödet med anledning av de reformerade reglerna i sjukförsäkringen som trädde i kraft den 1 juli 2008. Arbetslöshetsförsäkringen och aktivitetsstödet är två olika system som till vissa delar är samordnade.

Kopplingar finns även mellan de båda försäkringarna och det ekonomiska biståndet. Personer som inte kommit in på arbetsmarknaden och därför inte kvalificerat sig för sjukförsäkringen eller arbetslöshetsförsäkringen kan bli beroende av ekonomiskt bistånd för sin försörjning vid sjukdom eller arbetslöshet. Detta gäller särskilt unga och personer födda utomlands. Exempelvis var 2007 en tredjedel av biståndsmottagarna arbetslösa utan arbetslöshetsersättning. År 2004 var omkring en femtedel av biståndsmottagarna sjuka och saknade sjukpenninggrundande inkomst och därmed rätt till sjukpenning.

## Uppdraget

### *Utgångspunkter*

Kommittén ska överväga förändringar som kan leda till mer hållbara försäkringar vid sjukdom och arbetslöshet. Dessa förändringar ska bidra till långsiktigt ökad sysselsättning och därmed långsiktigt hållbara statsfinanser. Kommitténs översyn ska göras mot bakgrund av den demografiska utveckling som kan förutses.

Sjukförsäkringen och arbetslöshetsförsäkringen ska ge god ekonomisk trygghet och utformas så att arbetslinjen understöds. Försäkringarna ska ha en principiell uppbyggnad som medför att det alltid ska löna sig att arbeta. Båda försäkringarna ska även i fortsättningen ha karaktär av omställningsförsäkringar, samtidigt som den som har en permanent avsaknad av arbetsförmåga ska ha en tryggad inkomst, som i dag. Försäkringarna ska även i fortsättningen innehålla omfattande inslag av ekonomisk omfördelning och baseras på riskdelning. Sjukförsäkringen ska även i fortsättningen vara allmän och obligatorisk. Kommittén ska i sitt arbete ta sin utgångspunkt i de reformer regeringen genomfört inom sjukförsäkringen och arbetslöshetsförsäkringen. Det är centralt att försäkringarna är transparenta med tydliga tidsgränser för att alla aktörer kring individen, såsom arbetsgivare, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och hälso- och sjukvården, ska kunna ge ett gott stöd för återgång till arbete.

Kommittén ska i sitt arbete beakta och utforma sina förslag även från ett företagarperspektiv. Reglerna bör utformas så att de underlättar för individer att dels växla mellan olika anställningsformer och företagarter, dels kunna kombinera dessa.

Kommittén ska inte, utöver vad som anges i uppdraget i fråga om arbetslöshetsförsäkringen, behandla frågor som gäller svensk inkomstbeskattning.

Kommittén ska inte heller behandla de förmåner som ingår i den ekonomiska familjepolitiken, med undantag av de frågor som behandlas i avsnittet om sjukpenninggrundande inkomst.

## *Sjukförsäkringen*

### Arbetsförmåga och sjukdom

Begreppen arbetsförmåga och sjukdom är centrala i sjukförsäkringen och är grunden för bedömningen av rätten till ersättning. Dessa begrepp har utretts av Arbetsförmågeutredningen som har lämnat sitt slutbetänkande Gränslandet mellan sjukdom och arbete (SOU 2009:89) i november 2009.

Utredningen har även övervägt frågan vilken omfattning på den försäkrades funktionsnedsättning och aktivitetsbegränsning som ska krävas för att den ska kvalificera till ersättning. Den har också övervägt frågan om vilka krav på omställning som bör ställas på den försäkrade innan frågan om rätt till ersättning kan prövas. Kommittén ska ytterligare analysera och överväga om det behövs förtydliganden i dessa delar.

Kommittén ska också analysera och föreslå regler för hur arbetsförmåga respektive studieförmåga ska kunna kombineras.

### Sjukpenninggrundande inkomst

Begreppet sjukpenninggrundande inkomst (SGI) är centralt inom bland annat sjuk- och föräldraförsäkringen. SGI är sammanfattningsvis den årsinkomst en försäkrad kan antas komma att få tills vidare.

Om en försäkrad inte längre har någon inkomst av arbete ska han eller hon som regel inte längre omfattas av försäkringen. Reglerna om s.k. SGI-skyddad tid är ett avsteg från denna huvudregel och innebär att en försäkrad i vissa skyddsvärda situationer får behålla sin SGI även om förvärvsarbetet upphört.

Kommittén ska utreda och föreslå nya regler för det inkomstunderlag som ska användas för beräkning av olika dag ersättningar inom socialförsäkringen. Utgångspunkten för kommitténs förslag ska vara att inkomstunderlaget ska baseras på historiska (faktiska) inkomster. Förslagen ska avse både arbetstagare och egenföretagare samt de som har en inkomst både som arbetstagare och egenföretagare (kombinatörer).

Mot bakgrund av bland annat frågan om faktiska inkomster som inkomstunderlag beslutade regeringen den 8 oktober 2009 (dir. 2009:91) att en särskild utredare ska ta fram ett förslag om att arbetsgivare med flera ska lämna uppgift om lön och skatteavdrag på arbets-

tagarnivå varje månad (månadsuppgift) till den myndighet som utredaren finner lämplig. Utredningen, kallad Månadsuppgiftsutredningen (S 2009:08), beräknas avsluta sitt arbete den 15 december 2010. Kommittén ska ta del av samt beakta det arbete som sker i denna utredning.

Kommittén ska vid utformningen av reglerna särskilt beakta de skyddsvärda situationer som kan finnas, t.ex. för studerande, föräldralediga och personer som av sin arbetsgivare sänds ut för att arbeta i ett annat land samt medföljare till dessa.

#### Arbetsgivarens kostnadsansvar

En arbetsgivare ansvarar, enligt lagen (1991:1047) om sjuklön, för den anställdes sjuklön under de första fjorton dagarna i en sjukperiod. Kommittén ska se över de nuvarande reglerna om sjuklön och analysera om de är ändamålsenliga. Även frågan om den nuvarande sjuklöneperiodens längd ska övervägas. Särskilt småföretagarnas situation ska uppmärksammas.

Sjuklönereglernas konsekvenser för olika aktörer ska belysas. Det kan gälla t.ex. arbetsgivarens benägenhet att anställa samt att engagera sig i åtgärder som förebygger sjukfrånvaro eller främjar återgång i arbete. Kommittén ska även belysa sjuklönereglernas konsekvenser för arbetsgivarens drivkrafter att främja en god arbetsmiljö. I det sammanhanget ska en kartläggning göras av hur motsvarande ansvar för arbetsgivare hanteras i andra länder.

Enligt nuvarande regler kan en arbetsgivare under vissa förutsättningar få en arbetstagarers sjukpenning eller viss procent av utbetald lön från Försäkringskassan. Arbetsgivaren betalar i dessa fall fortsatt sjuklön och den anställda har inte rätt till sjukpenning från Försäkringskassan. I praktiken utnyttjas denna möjlighet endast av arbetsgivare till sjömän. Kommittén ska analysera och vid behov föreslå de ändringar i reglerna som kan krävas.

#### Ökat ansvar för arbetsmarknadens parter

Det finns en viss balans mellan arbetsgivarens och den anställdes rättigheter, skyldigheter och drivkrafter inom sjukförsäkringen samt inom arbetsmarknads- och arbetslivspolitikerna. De frågor som är aktuella rör bl.a. arbetsgivarens ansvar för den anställdes återgång i arbete och ansvar att anpassa arbetsplatsen efter den anställdes behov samt den anställdes ansvar för omställningen till

ett nytt arbete. Denna balans är inte alltid tydlig. En möjlighet att förtydliga ansvaret kan vara att arbetsmarknadens parter tar ett större ansvar för dessa frågor. Parterna skulle kunna svara för gemensamma lösningar som komplement eller alternativ till det statliga ansvaret.

Ett ökat ansvar för arbetsmarknadens parter skulle innebära att samspelet mellan sjukförsäkringen och de kollektivavtalade försäkringarna skulle öka och utvecklas. Kommittén ska analysera och visa på lösningar som innebär att arbetsmarknadens parter tar över ansvaret för den arbetslivsinriktade rehabiliteringen för anställda som är sjukskrivna. En sådan lösning skulle innebära dels att alla anställda garanteras aktiva insatser, rehabilitering, anpassat arbete eller möjligheter att byta arbetsgivare eller bransch, dels att det förebyggande arbetet för att förhindra sjukfrånvaro stimuleras. Detta förutsätter dock en fungerande riskspridning mellan arbetsgivare i olika branscher. Kommittén ska därvid uppmärksamma hur dessa lösningar kan komma att påverka arbetsgivarens ansvar enligt arbetsmiljölagen.

#### En från statsbudgeten fristående sjukförsäkring

Det finns skäl att överväga inslag av ökad försäkringsmässighet i sjukförsäkringen. Ett av flera sätt att uppnå detta är att försäkringens inkomster och utgifter balanseras inom systemet. Kommittén bör därför överväga lämpligheten och konsekvenserna av att införa en från statsbudgeten fristående sjukförsäkring. Syftet ska vara att skapa en långsiktigt hållbar sjukförsäkring. Förutsättningarna för en sådan lösning ska analyseras och för- och nackdelar belysas. Särskilt ska kommittén analysera om det är möjligt att skapa stabila regler som gör att ohälsotalet endast samvarierar med förekomst av sjukdomar och skador bland de försäkrade eller långsiktiga förändringar i arbetslivet. Även hållbarheten i antagandet att staten, i händelse av en ökning av utgifterna för sjukförsäkringen, skulle tillåta en balansering som innebär högre avgifter eller lägre ersättningsnivåer ska analyseras. Kommittén bör även överväga möjligheterna att finansiera en sådan försäkring med en specialdestinerad socialförsäkringsavgift. I detta sammanhang ska kommittén belysa effekten av att staten genom en sådan konstruktion avhänder sig ett finans- och fördelningspolitiskt instrument.

Kommittén ska även analysera och överväga hur balansen mellan de strikt försäkringsmässiga inslagen och de inslag som verkar i

omfördelande syfte ska utformas. Vidare ska konsekvenserna för systemets riskdelning åskådliggöras, till exempel effekterna av att den försäkrades avgifter som andel av inkomsten inte skulle vara fortsatt enhetliga.

#### Huvudmannskapet för vissa delar av sjukförsäkringen

Kommittén ska analysera och överväga möjligheten att föra över ansvaret för de delar av sjukförsäkringen från offentliga aktörer till arbetsmarknadens parter eller privata aktörer som kommittén finner lämpligt. Ett område som då kan vara aktuellt är arbetsskadeförsäkringen. Vid överföring av försäkringar till arbetsmarknadens parter eller privata aktörer ska samhällets behov av att följa och analysera utvecklingen av t.ex. arbetsskador beaktas.

Konsekvensanalyser av en sådan ansvarsöverföring ska göras ur ett brett perspektiv, bl.a. när det gäller kostnader för olika aktörer samt stabilitet i försäkringen ur ett livsloppsperspektiv. I analysen ska konsekvenserna av konkurrens mellan försäkringsgivare, premiesättning och premiedifferentiering särskilt beaktas.

#### Självrisk och skadekontroll

De flesta försäkringar har kontrollproblem. Det är därför i regel nödvändigt med olika former av självrisk. Kommittén ska analysera om de självrisker som finns i sjukförsäkringen är tillräckliga, bl.a. med beaktande av de kontrollproblem som finns. Även för- och nackdelarna med alternativa utformningar av självriskerna ska övervägas.

I alla försäkringar är en kombination av självrisk och skadekontroll centrala moment i samband med skaderegleringen. Kommittén ska kartlägga olika modeller för skadekontroll i allmänna och privata försäkringar i Sverige och i andra länder. Kommittén ska därefter utreda formerna för skadekontrollen, organisationen av denna, kompetensbehov och eventuellt behov av utbildning m.m.

Kommittén ska även ur ett internationellt perspektiv analysera vilka effekter olika självrisker och skadekontroller kan få på arbetskraftsutbudet.



*Arbetslöshetsförsäkringen*

## Anknytning till arbetsmarknaden och ersättning

Kommittén ska i sina överväganden om en framtida arbetslöshetsförsäkring ha följande utgångspunkter. Arbetslöshetsförsäkringens inkomstrelaterade ekonomiska ersättning ska omfatta alla som förvärvsarbetar och uppfyller arbetsvillkoret. För att en person ska få arbetslöshetsersättning ska även grundvillkoren vara uppfyllda, vilket innebär att personen ska vara arbetslös, anmäld hos Arbetsförmedlingen samt beredd att ta erbjudet lämpligt arbete. Kommittén ska utgå från att den nuvarande formen med ett högsta belopp för ersättning och avtrappning av ersättningen under en ersättningsperiod ska bestå.

Vid utformningen av en försäkring som omfattar alla som uppfyller arbetsvillkoret ska ett antal villkor vara uppfyllda. Dels ska införandet av en obligatorisk försäkring inte på ett allvarligt sätt öka tröskeeffekterna in på arbetsmarknaden, dels ska den inte leda till en överförsäkring av personer som har ett begränsat behov av försäkring av sina arbetsinkomster, till exempel på grund av att de har sin huvudsakliga försörjning från annat håll, såsom studerande och pensionärer.

## Inträdes- och medlemsvillkor

Kommittén ska överväga frågan om vilka övriga villkor som ska gälla, t.ex. inträdes- och medlemsvillkor. Detta ska göras med utgångspunkt från att anknytningen till arbetsmarknaden ska vara av betydelse för om och med vilket belopp ersättning ska lämnas. Kommittén ska också överväga hur och på vilka grunder den enskilde ska lämna försäkringen.

Utredningen om obligatorisk arbetslöshetsförsäkring (SOU 2008:83) lämnade i sitt betänkande ett förslag på en sådan försäkring. Regeringen valde att inte gå vidare med förslaget, men bedömer att det finns skäl att eftersträva att alla som arbetar och uppfyller försäkringens villkor bör omfattas av en försäkring med rätt till inkomstrelaterad ersättning i händelse av arbetslöshet.

Noggranna överväganden måste göras i konstruktionen av en arbetslöshetsförsäkring som omfattar alla. I vissa lägen kan obligatoriska betalningar till privaträttsliga föreningar som arbetslöshetskassor strida mot skyddet för (den positiva eller negativa) förenings-

friheten enligt bl.a. Europakonventionen. Detta är utförligt behandlat i ett delbetänkande från Utredningen om en obligatorisk arbetslöshetsförsäkring (SOU 2008:54). Förslagen från kommittén ska utformas så att föreningsfriheten respekteras.

#### En stabil finansiering

Med utgångspunkt i dagens finansierings- och avgiftsmodeller ska kommittén överväga och föreslå de uppbördsregler som anses nödvändiga för att uppnå en stabil finansiering av försäkringen med anledning av kommitténs föreslagna förändringar av denna.

En obligatorisk försäkring bör inte innebära att grupper med mycket låg risk för arbetslöshet överdebiteras. Avgiften till försäkringen ska i stället i någon mån anpassas till att arbetslöshetsrisken i vissa grupper är mycket låg. Kommittén ska därför utgå från att dagens finansieringsmodell med ett avgiftssystem som varierar med kostnaderna för arbetslöshet ska bestå.

Kommittén kan också pröva alternativa vägar att hindra att avgiften till arbetslöshetsförsäkringen motverkar arbetskraftsdeltagande genom att pröva t.ex. en sänkning av finansieringsavgiften eller att införa en skattereduktion.

#### Arbetslöshetsförsäkringens organisation

Arbetslöshetsförsäkringen hanteras i dagsläget av 32 fristående arbetslöshetskassor med olika branschkännetecken. Inom arbetslöshetsförsäkringen ligger de felaktiga utbetalningarna på en lägre nivå än inom de andra stora trygghetssystemen. Dessa fördelar bör tas till vara. Kommittén ska pröva alternativa organisationsformer för en framtida, obligatorisk arbetslöshetsförsäkring.

#### Övriga frågor om arbetslöshetsförsäkringen

I uppdraget ingår att överväga vilka åtgärder som är nödvändiga för att upprätthålla efterlevnaden av de föreslagna reglerna och ge möjligheter till kontroll.

*Samhällets stöd för återgång i arbete eller studier*

Alltför många personer står utanför arbetsmarknaden på grund av hälsoproblem eller arbetslöshet. Flera aktörer ansvarar för att minska utanförskapet och ge stöd för återgången i arbete. Varje aktör har sina mål och uppdrag vilka ur såväl ett individ- som ett helhetsperspektiv kan leda till motstridiga prioriteringar eller att rehabiliteringen helt uteblir.

Det är rimligt att kräva att samhällets stöd är ändamålsenligt utformat och stödjer arbetslinjen. Det förhållandet att ansvaret är fördelat på flera aktörer, såsom arbetsgivare, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, socialtjänsten och hälso- och sjukvården, kan bli ett hinder för en effektiv rehabilitering. Exempel på grupper där rehabiliteringsansvaret är delat mellan flera myndigheter är arbetslösa, sjukskrivna och studerande.

## Organisations- och strukturförändringar

I Sverige är ansvaret för den enskildes rehabilitering fördelat på olika huvudmän och myndigheter. För att motverka gränsdragningsproblem och förbättra samarbetet mellan berörda aktörer har det delade ansvaret hittills hanterats genom samverkan och samordning inom ramen för nuvarande strukturer och myndighetsgränser. Det samarbetet har under senare tid bl.a. resulterat i myndighetsgemensam service och samlokalisering i syfte att förbättra tillgängligheten för den enskilde. Rehabiliteringsinsatserna har t.ex. intensifierats genom samverkan mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen samt finansiell samordning mellan dessa båda myndigheter, hälso- och sjukvården och socialtjänsten.

I andra länder har man i stället slagit samman olika myndigheter. I Norge ingår motsvarigheterna till Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen i samma myndighet, NAV. I de lokala NAV-kontoren ingår även kommunernas socialtjänst. I Australien har hanteringen av de offentliga ersättningssystemen samordnats till en myndighet som också finansierar och följer upp de åtgärder som behövs för återgång i arbete. I Danmark har de statliga insatserna inom arbetsmarknadspolitiken förts samman med kommunernas uppgifter inom socialförsäkringen och socialpolitiken. I Storbritannien har motsvarigheterna till Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och socialtjänsten slagits samman till gemensamma välfärdskontor. I Nederländerna har motsvarigheterna till Försäkringskassan och

Arbetsförmedlingen slagits samman till en myndighet. Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har aktualiserat frågan om att i Sverige pröva att skapa en gemensam ingång till Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och socialtjänsten genom att samorganisera de lokala insatserna.

Kommittén ska analysera och pröva möjligheten att utveckla samhällets samlade insatser för återgång i arbete eller studier genom organisations- och strukturförändringar. Syftet är bl.a. att ur ett service- och kontrollperspektiv få ett effektivt och ändamålsenligt system. Analysen ska göras mot bakgrund av en bedömning av vad som kan krävas av en person i fråga om att själv ta ansvar för sin situation. Detta har en nära koppling till de krav på omställning som kan ställas. Dessa krav kan gälla t.ex. byte av arbetsuppgifter eller byte av anställning.

Kommittén ska också se över hur rehabiliteringsansvaret för personer som saknar sjukpenninggrundande inkomst kan tydliggöras.

#### Hälso- och sjukvårdens roll och ansvar

Hälso- och sjukvårdens förmåga att genomföra medicinsk behandling och rehabilitering är av central betydelse för att patienten ska kunna behålla eller återfå sin arbetsförmåga. Sedan slutet av 1980-talet har ett stort antal samordningsprojekt bedrivits där resurser har förts över från staten till landstingen för att förmå hälso- och sjukvården att öka kvaliteten i sin hantering av sjukskrivningsfrågorna. En särskild form av samordning är när sjukförsäkringsmedel används för att finansiera insatser som i regel är hälso- och sjukvårdens ansvar. Sedan 2006 har staten även stimulerat landstingen att ge sjukskrivningsfrågorna högre prioritet genom att årligen betala en miljard kronor till dessa (den s.k. sjukvårds- eller sjukskrivningsmiljarden). Fördelningen av medlen har gjorts beroende bl.a. av hur sjukfrånvaron utvecklats i respektive landsting. Landstingen har från och med 2010 även tillförts en miljard kronor årligen för att förbättra tillgängligheten i vården (den s.k. kömiljarden), som också kan ha betydelse för en snabbare återgång till arbete.

Kommittén ska överväga olika modeller för medfinansiering av sjukförsäkringskostnaderna. Kommittén ska även analysera och överväga hälso- och sjukvårdens förutsättningar och möjligheter att utöver detta vidta nödvändiga insatser för att patienten ska kunna behålla eller återfå sin arbetsförmåga.

*Samspelet mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna*

Kommittén ska redovisa och analysera samspelet mellan samt konsekvenserna av en ökad harmonisering av sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna. Detta ska göras med utgångspunkt i de skilda förutsättningar som gäller för respektive försäkring. I detta ingår att redovisa effekterna av olika grader av ökad harmonisering av sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna, däribland en full harmonisering av försäkringarna. Kommittén ska noga pröva om det finns övervägande skäl som talar för att en sådan organisatorisk förändring bidrar till att hjälpa fler personer att kunna försörja sig av eget arbete och leder till varaktigt högre sysselsättning och lägre arbetslöshet eller om den påtagligt effektiviserar verksamheten. Kommittén ska även beakta samspelet mellan sjukförsäkringen, arbetslöshetsförsäkringen, aktivitetsstödet och ekonomiskt bistånd.

Kommittén ska också se över möjligheten att skapa ett enhetligt inkomstbegrepp för de olika trygghetssystemen. Detta ska syfta till att underlätta kontrollen men även öka rättssäkerheten och förbättra andelen korrekta utbetalningar. Samma inkomstgrund bör så långt som möjligt användas för olika system. En konsekvensanalys av ett sådant enhetligt inkomstbegrepp ska redovisas.

*Samspelet mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna och kompletterande försäkringar*

Samspelet mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna och kompletterande försäkringar (kollektivavtalade och privata) har stor betydelse för utfallet av det samlade försäkringsskyddet samt för drivkrafterna till arbete.

Om kompletterande försäkringar får en allt större omfattning finns en risk att sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna ifrågasätts. Premiekollektiv med låg risk kan i så fall välja att skapa egna försäkringar. I längden kan detta leda till en mindre riskdelning samt att vissa grupper får svårt att betala för sitt kompletterande skydd. Kommittén ska därför se över balansen mellan sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna och de kompletterande försäkringarna.

*Effekterna av förslagen om sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna*

Kommittén ska beakta att de förslag som lämnas om sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna samt på andra områden inte ska medföra en ökad statsfinansiell kostnad i förhållande till de nuvarande försäkringarna. Om förslagen kan förväntas leda till kostnadsökningar för det allmänna ska kommittén föreslå hur dessa ska finansieras. Kommittén ska i dessa delar beakta internationella överenskommelser.

Förslagets effekter ska även belysas med avseende på varaktig sysselsättning, dess sammansättning (särskilt gällande unga, invandrare, äldre, hel- och deltidsanställda samt företagare), jämviktsarbetslösheten, arbetade timmar, tröskeffekter samt utanförskapet.

För arbetslöshetsförsäkringens del ska kommittén även belysa effekterna av förslagen för arbetslöshetskassorna samt arbetsmarknadens parter.

Sammanfattningsvis ska de samhällsekonomiska konsekvenserna av kommitténs förslag om sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna belysas.

*Internationella aspekter*

Många andra länder har likartade problem med de offentliga trygghetssystemen vid sjukdom och arbetslöshet. Under de senaste åren har det därför genomförts mer eller mindre omfattande förändringar i dessa länders system. Erfarenheterna av dessa förändringar finns dokumenterade bl.a. i jämförande studier av OECD. I projektet *Sickness, Disability and Work: Breaking the Barriers* har OECD redovisat dessa erfarenheter. Kommittén ska göra en genomgång av de viktigaste av dessa erfarenheter, såväl positiva som negativa. Kommittén ska analysera, överväga och redovisa i vilka delar det finns anledning att låta det fortsatta utvecklingsarbetet i vårt land inspireras och påverkas av dessa erfarenheter.

Sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna behöver anpassas för att möta de nya förutsättningar som en ökad internationalisering innebär. Nya regler ska så långt som möjligt utformas så att de främjar den fria rörligheten för personer. Detta är inte minst angeläget i våra gränsområden i Norden där rörligheten är omfattande.

Kommittén ska belysa omfattningen och villkoren för försäkringstillhörigheten för personer som i olika situationer under livet rör sig mellan olika länder och mellan olika försäkringssystem. Kommittén ska analysera och redovisa konsekvenserna av förslagen i förhållande till EG-rätten och till andra internationella åtaganden, t.ex. inom FN/ILO, Europarådet samt bilaterala överenskommelser.

Även om sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna har gemensamma drag inom Norden skiljer de sig många gånger åt i enskilda delar. För personer som bor och arbetar i olika länder kan det uppfattas som besvärande att reglerna är olika. Kommittén ska göra en analys av hur försäkringssystemen fungerar för personer som bor i ett nordiskt land och arbetar eller studerar i ett annat. Den ska analysera möjligheterna och konsekvenserna av att göra anpassningar av systemen i förhållande till de situationer som kan uppstå när olika regelsystem står i motsatsförhållande till varandra och därigenom påverkar den enskildes försäkringsförhållanden negativt. Kommittén ska särskilt beakta att den enskildes möjligheter på arbetsmarknaden ska behållas eller förstärkas. Kommittén ska i sitt arbete även överväga vilka erfarenheter från andra gränsområden inom EU som kan tillgodogöras.

#### *Transparenta och ändamålsenliga regler*

Sjuk- och arbetslöshetsförsäkringarna har under många år varit föremål för frekventa ändringar, vilket har skapat ett komplicerat och i flera avseenden otydligt regelverk. Det har lett till att en försäkrad kan bli osäker om vilka regler som gäller och därmed vilka rättigheter som finns. Detta är allvarligt eftersom nyttan av en försäkring till stor del består i vetskapen om att man är försäkrad mot en viss risk. För framförallt administrationens del kan också alltför komplicerade och otydliga regler innebära att risken för fel ökar. Delegationen för felaktiga utbetalningar har i sin rapport *Varför blir det fel?* (Rapport 5, maj 2007) bland annat angett att orsakerna till felaktiga utbetalningar skulle kunna vara reglernas utformning. De kan anses vara komplicerade, otydliga och svårkontrollerade. De lämnar dessutom i flera fall ett stort utrymme för bedömningar och förhandlingar, vilket medför variationer i tillämpningen såväl regionalt som mellan handläggare.

Ju mer komplicerade reglerna är desto större blir risken för felaktiga utbetalningar, främst oavsiktliga. Om handläggningen dessutom kräver information som inte är lättillgänglig och tydlig ökar också risken för felaktiga utbetalningar.

Att skapa en försäkring som är robust och relativt lätt att tillämpa kan vara ett effektivt sätt att minska antalet felaktiga utbetalningar, minska de administrativa kostnaderna för alla parter och öka förutsägbarheten för de försäkrade.

Kommittén ska i sitt arbete med de framtida reglerna särskilt eftersträva att de så långt som möjligt utmärks av enkelhet, tydlighet, begriplighet och stabilitet. Nuvarande regler har många gånger tillkommit för att tillgodose krav på ersättning från olika grupper av försäkrade. En genomgripande regelförenkling innebär därför svåra avvägningar mellan sådana särskilda behov och enkla regler. I de fall särskilda regler föreslås ska en analys göras av de eventuella extra kostnader för bl.a. administrationen som ett sådant förslag kan få.

### *Övrigt*

Kommitténs överväganden och förslag ska utgå från ett jämställdhetsperspektiv.

Kommittén ska i sin översyn behandla de av riksdagen uppmärksammade frågorna om bland annat karenstiden i sjukförsäkringen, mer flexibla sjukskrivningsnivåer och sjuklöneperioden för småföretagare (2005/06:SfU1, 2006/07:SfU1, 2007/08:SfU1, 2008/09:SfU1 och 2009/10/SfU1).

I sitt arbete bör kommittén ta del av tidigare utredningar, och då särskilt:

- En Social Försäkring (Ds 1994:81)
- Förmån efter inkomst (SOU 1997:85)
- Beräkningsunderlag för dagersättning (Ds 1999:19)
- Rehabilitering till arbete (SOU 2000:78)
- Samordning och regress. Ersättning vid personskada (SOU 2002:1)
- Handlingsplan för ökad hälsa i arbetslivet (SOU 2002:5)
- Sjukpenninggrundande inkomst (SOU 2003:50)
- Sjukskrivning – orsaker, konsekvenser och praxis. En systematisk litteraturöversikt. Statens beredning för medicinsk utvärdering (SBU) 2003
- Mera försäkring och mera arbete (SOU 2006:86)



- Trygghetssystemen för företagare (SOU 2008:89)
- Brist på brådska – en översyn av aktivitetsersättningen (SOU 2008:102)
- Stärkt stöd för studier – tryggt, enkelt och flexibelt (SOU 2009:28)
- Gränslandet mellan sjukdom och arbete (SOU 2009:89)
- Se medborgarna - för bättre offentlig service (SOU 2009:92)

Kommittén ska även beakta regeringens proposition Beskattning av statligt anställda under utlandsstationering (prop. 2005/06:19) där frågan om försäkringsskyddet för medföljare vid återkomsten till Sverige efter en utlandsvistelse behandlas samt riksdagens ställningstagande till den propositionen (utskottsbetänkandet 2005/06:SkU6 med utrikesutskottets yttrande 2005/06:UU2Y).

I arbetet med arbetslöshetsförsäkringen bör kommittén särskilt ta del av följande utredningar:

- En allmän och sammanhållen arbetslöshetsförsäkring (SOU 1996:150)
- Kontrakt för arbete - rättvisa och tydliga regler i arbetslöshetsförsäkringen (Ds 1999:58)
- Obligatorisk arbetslöshetsförsäkring (SOU 2008:54)

I arbetet med ekonomiskt bistånd bör kommittén ta del av betänkandet Från socialbidrag till arbete (SOU 2007:2).

Kommittén bör vidare utreda frågan om familjehemsföräldrars villkor inom socialförsäkringen, vilket aviserats i regeringens proposition Utvecklingen av den sociala barn- och ungdomsvården m.m. (prop. 2006/07:129).

### **Kommitténs arbetsformer**

Med hänsyn till avtalsförsäkringarnas viktiga roll för försäkringarnas funktionssätt ska kommittén i sitt arbete eftersträva ett brett samarbete med arbetsmarknadens parter och övriga berörda organisationer, exempelvis företrädare för försäkringsbranschen och studerandeorganisationer. Samarbetet med arbetsmarknadens parter ska ske i form av en referensgrupp som är underställd kommittén.

Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen, Inspektionen för socialförsäkringen och Socialstyrelsen ska bistå kommittén.

Kommittén ska samråda med Månadsuppgiftsutredningen (S 2009:08).

Mot bakgrund av det stora behovet av vetenskaplig kunskap på området bör det knytas forskare till kommittén.

### Redovisning av uppdraget

Kommittén ska senast den 15 september 2011 redovisa ett förslag till nya regler för beräkning av sjukpenninggrundande inkomst baserad på historiska (faktiska) inkomster.

Kommittén ska senast den 15 november 2011 redovisa en analys av hur försäkringssystemen fungerar för personer som bor och arbetar eller studerar i olika nordiska länder och vilka möjligheter som finns och vilka konsekvenser det skulle medföra att göra anpassningar i förhållande till dessa länders system. Kommittén ska även redovisa vilka erfarenheter som finns från andra gränsområden i EU i liknande frågor.

Kommitténs arbete ska slutredovisas i sin helhet senast den 15 maj 2013.

(Socialdepartementet)

# Kommittédirektiv



**Tilläggsdirektiv till Kommittén om hållbara försäkringar vid sjukdom och arbetslöshet (S 2010:04)**

---

**Dir.  
2011:40**

Beslut vid regeringssammanträde den 5 maj 2011

## **Förlängd tid för uppdraget**

Regeringen beslutade den 29 april 2010 kommittédirektiv om en översyn av de allmänna försäkringarna vid sjukdom och arbetslöshet (dir. 2010:48). Kommittén ska senast den 15 september 2011 redovisa ett förslag till nya regler för beräkning av sjukpenninggrundande inkomst baserad på historiska (faktiska) inkomster.

Utredningstiden förlängs. Uppdraget ska i stället redovisas senast den 31 mars 2012.

(Socialdepartementet)

# Kommittédirektiv



**Tilläggsdirektiv till Kommittén om hållbara  
försäkringar vid sjukdom och arbetslöshet  
(S 2010:04)**

---

**Dir.  
2012:26**

Beslut vid regeringssammanträde den 29 mars 2012

## **Förlängd tid för uppdraget**

Regeringen beslutade den 29 april 2010 kommittédirektiv om en översyn av de allmänna försäkringarna vid sjukdom och arbetslöshet (dir. 2010:48). Kommittén ska senast den 31 mars 2012 redovisa ett förslag till nya regler för beräkning av sjukpenninggrundande inkomst baserad på historiska (faktiska) inkomster.

Utredningstiden förlängs. Uppdraget ska i stället redovisas senast den 30 juni 2012.

(Socialdepartementet)



Upplysningar finns i broschyren "Kontrolluppgifter - lön, förmåner m.m.", SKV 304.  
Belopp anges i hela kronor.

**KU10**  
Inkomstår  
**2011**

### Kontrolluppgift från arbetsgivare m.fl.

Samråd enligt SFS 1982:668 har skett med Näringslivets Regelrådet.

Uppgiftslämnarens namn och adress
-----------------------------------

40 Rättsledatum om rättad uppgift sänds in	570 Specifikationsnummer
Inkomsttagarens namn och adress	

Uppgiftslämnarens person-/organisationsnummer
---

Inkomsttagarens person-/organisationsnummer	61 Delägare m.fl. i fåmansföretag
---	-----------------------------------

#### Skatt

01	Avdragen skatt
----	----------------

08 Fr.o.m.	09 T.o.m.
Anställningstid (t.ex. 04-12)	
60 Arbetsställennummer från SCB	

#### Kontant lön m.m.

11	Kontant bruttolön m.m.
25	Ersättningar som ligger till grund för egenavgifter
67	Specifikation av belopp i ruta 25
31	Ersättningar som inte är underlag för socialavgifter
68	Specifikation av belopp i ruta 31

#### Kostnadsersättningar

50 Bilersättning	51 Traktam. inom riket	52 Traktam. utom riket
Enligt schablon	55 Motsvarande gjorda utlägg m.m. avseende	56 Resekostnader
53 Tjänsteresa längre tid än tre månader	54 Inrikes	54 Utrikes
20	Kostnadsersättningar som inte kryssats i ruta 50 - 56	66
Specifikation av belopp i ruta 20		

#### Förmåner m.m.

12	Skattepliktiga förmåner utom bilförmån och drivmedel vid bilförmån				
41	Bostad småhus	42	Kost	43	Bostad ej småhus
44	Ränta	45	Parkering	47	Annan förmån
48	Förmån har justerats	49	Förmån som pension		
65	Specifikation av annan förmån i ruta 47				
13	Skattepliktig bilförmån utom drivmedel				
18	Drivmedel vid bilförmån				
14	Kod för förmånsbil				
15	Antal månader med bilförmån				
16	Antal km med bilersättning vid bilförmån				
17	Betalt för bilförmån				

#### Tjänstepension, övriga ersättningar, vissa avdrag

30	Tjänstepension
32	Ersättningar som inte är underlag för socialavgifter och som inte ger rätt till skattereduktion för arbetsinkomst
69	Specifikation av belopp i ruta 32
37	Vissa avdrag
70	Specifikation av belopp i ruta 37
35	Vissa inte skattepliktiga ersättningar till utländska experter m.fl. enligt beslut från Forskar-skattenämnden

#### Kapital

39	Hyresersättning
----	-----------------

#### Skattereduktion för husarbete

21	Underlag för skattereduktion för hushållsarbete
22	Underlag för skattereduktion för ROT-arbete

SKV 2300 01 W 11-04

Webbplats <a href="http://www.skatteverket.se">www.skatteverket.se</a>	Servicetelefon 020-567 000	Personlig service Skatteverket 0771-567 567
---	-------------------------------	--

# Bilaga 5 Internationell jämförelse

## 5.1 Internationell jämförelse

Det är inte helt enkelt att göra internationella jämförelser av socialförsäkringssystem eftersom de innehåller så många olika komponenter. Dessutom kan förutsättningarna i länderna vara olika vad gäller t.ex. arbetsmarknadens funktionssätt och demografi. Olika förutsättningar medför att en lösning som fungerar bra i ett land fungerar sämre i ett annat.

Inom Europa finns en förhållandevis stor spridning i hur socialförsäkringar är utformade. De nationella systemen har vuxit fram över tid och skillnaderna i utformningen har sina historiska och traditionella förklaringar. Inom Europeiska unionen (EU) och Europeiska ekonomiska samarbetet (EES) finns gemensamma regler för samordning av ländernas socialförsäkringssystem för att främja den fria rörligheten för personer. Reglerna syftar inte till att harmonisera de olika systemen inom unionen utan strävar efter att underlätta övergången från ett lands system till ett annat.

Forskare har klassificerat socialförsäkringssystem på olika sätt. Exempelvis Edebalk<sup>1</sup> delar förenklat upp dem i tre generella modeller:

*Bismarcksmodellen* återfinns särskilt i Kontinentaleuropa och i viss utsträckning i Syd- och Östeuropa (länder som Belgien, Tyskland och Österrike anses i första hand tillhöra denna modell). Ansvar för såväl finansiering som administration delas av representanter från staten, arbetsgivarna och arbetstagarna. Rätten till ersättning baseras på en kombination av avgifter och yrkesgruppstillhörighet. Ersättningarna är tydligt inkomstrelaterade och präglas av relativt höga inkomsttak. Indelningen som sker utifrån yrkestillhörighet i Bismarcksmodellen innebär att grupper som står utanför arbetskraften, till exempel hemarbetande kvinnor, i allmänhet inte täcks

---

<sup>1</sup> Edebalk, G (2006).

av någon försäkring. Möjligheten att kvalificera sig till programmen via den arbetande partners försäkring har dock successivt utvidgats. Historiskt har också personer som har de allra högsta inkomsterna undantagits obligatorisk försäkring och av dessa skäl brukar täckningsgraden i denna modell vara jämförelsevis låg.

I *grundtrygghetsmodellen* är, till skillnad från Bismarcksmodellen, socialförsäkringsersättningarna låga och enhetliga och saknar därmed koppling till tidigare inkomstnivå (de anglosaxiska länderna är exempel på länder med en grundtrygghetsmodell). Den så kallade Beveridgemodellen är kanske det tydligaste exemplet på grundtrygghetsmodell, uppkallat efter den brittiske socialförsäkringsreformatorn Sir William Beveridge. I Beveridgemodellen baseras rätten till ersättning på att försäkringstagaren betalat in avgifter till systemet.

*Den skandinaviska modellen* är en kombination av Bismarcksmodellens principer om inkomstbortfall och grundtrygghetsmodellens om universalism (modellen återfinns särskilt i de nordiska länderna). Försäkringarna ger hela den yrkesaktiva befolkningen rätt till inkomstrelaterade förmåner.

### System för ersättningsgrundande inkomst i ett antal europeiska länder

I länder med en socialförsäkring som är uppbyggd kring principerna för en *grundtrygghetsmodell* är ersättningsnivåerna enhetliga. **Storbritannien** är exempel på ett medlemsland (som besvarat enkäten) som har fasta ersättningsnivåer i sitt system.

I länder med en socialförsäkring som är uppbyggd kring principerna för *Bismarcksmodellen* och *den skandinaviska modellen* fastställs ersättningsnivåer utifrån den försäkrades inkomst. Tanken är att nivån på förmånen ska stå i relation till den försäkrades inkomst, vilket brukar benämnas inkomstbortfallsprincipen. I **Italien** beräknas exempelvis kontantförmån vid sjukdom i procent av den försäkrades tidigare inkomst. Förmånen är en lagstadgad fortsättning på lönen för anställda i form av ett dagligt bidrag som ska ersätta den lön som går förlorad på grund av sjukdom. Beroende på vilken yrkeskategori den försäkrade tillhör varierar procentandelen. Vanligtvis är det 50 procent av den försäkrades inkomst månaden innan sjukfallet för de 20 första dagarna och 66,66 procent för den resterande perioden (om personen har arbetat halvtid beräknas ersättningen på inkomstunderlag för tolv månader bakåt). Det är

arbetsgivaren som tillhandahåller underlag om den försäkrades tidigare inkomst manuellt. I **Frankrike** beräknas kontantförmån vid sjukdom till 50 procent av dagslönen under de tre senaste månaderna upp till 1/91,25 av den kvartalsvisa lönen med ett tak på ca 4500€. Det är arbetsgivaren som tillhandahåller underlag om den försäkrades lön via elektronisk deklaration. I **Nederländerna** är arbetsgivarna ansvariga för de första två åren för den försäkrades inkomstbortfall vid sjukdom. Arbetsgivaren ska under denna period betala 70 procent av lönen för den anställda (i kollektivavtal är det ofta avtalat att arbetsgivaren det första året fortsätter att betala 100 procent av lönen). Först när den försäkrade inte har någon arbetsgivare, t.ex. på grund av avslutat kontrakt, tillfälligt arbete, eller om personen får arbetslöshetsersättning, har den försäkrade rätt till ersättning från staten genom UWV (Institute for Employee Benefits Schemes). Denna förmån är 70 procent av den försäkrades inkomst under det senaste året före sjukfallet. UWV använder sig av information om den försäkrades tidigare inkomst genom Polisadministratie, som är en elektronisk databas med uppgifter om de försäkrades löner, förmåner och anställningskontrakt. Informationen som samlas i databasen bygger på elektroniska månatligen rapporterade uppgifter från arbetsgivaren. I **Tjeckien** beräknas kontantförmån vid sjukdom i relation till den försäkrades tidigare inkomst under de tolv senaste månaderna och i procentandelar av olika referensbelopp. Ju lägre inkomst desto högre är denna procentandel. Om det senaste arbets-/försäkringsförhållandet var kortare än tolv månader, beaktas den perioden. I en situation där den försäkrade blir sjuk samma månad som anställningen startade beräknas ersättning på basis av överenskommen framtida lön med arbetsgivaren. Reglerna i denna speciella situation påminner om det svenska regelverket. Underlag om den försäkrades inkomst lämnas av arbetsgivaren i samband med att den försäkrade ansöker om ersättning. Arbetsgivaren lämnar nödvändig information till myndigheterna i samband med att den försäkrade ansöker om förmånen, detta kan göras både manuellt och elektroniskt. I **Bulgarien** beräknas kontantförmån vid sjukdom till 80 procent av den genomsnittliga dagliga bruttolönen för de senaste 18 kalendermånaderna före sjukfallet. Det är obligatoriskt för arbetsgivare att månadsvis elektroniskt inrapportera uppgifter om de försäkrades lön och förmåner till den ansvariga myndigheten (National Revenue Agency), vilket sedan utgör underlag för beräkning av förmånens storlek. I **Estland** uppgår kontantförmån vid sjukdom till 70 procent av den



försäkrades genomsnittliga bruttolön. Från fjärde till och med åttonde sjukdagen är det arbetsgivaren som ersätter den försäkrade, genomsnittslönen beräknas utifrån den försäkrades bruttolön de sex senaste månaderna före sjukfallet. Information om den försäkrades bruttolön under denna period rapporteras elektroniskt av arbetsgivaren i samband med att den försäkrade ansöker om förmånen från den statliga försäkringsfonden som administrerar utbetalningen. Från och med den nionde dagen betalas förmånen av den statliga försäkringsfonden, bruttolönen beräknas då utifrån den försäkrades inkomst under det senaste taxeringsåret. Den statliga försäkringsfonden kontrollerar bruttolönen utifrån den årliga inkomstdeklarationen. I **Danmark** beräknas kontantförmån vid sjukdom som den genomsnittliga timlönen fyra veckor före sjukfallet. Om perioden är för kort för att bestämma den försäkrades normalinkomst utökas perioden för beräkningsunderlaget till 13 veckor före sjukfallet. Arbetsgivaren rapporterar underlag om den försäkrades inkomster elektroniskt månadsvis.

**Tabell 1 Sammanställning av ett antal europeiska länders system för ersättningsgrundande inkomst**

Land	Kontantförmån vid sjukdom beräknad på inkomstbortfall	Tidsperiod innan sjukdom som beaktas vid beräkning av förmånens storlek	Insamling av beräkningsunderlag
Storbritannien	Nej	-	-
Italien	Ja	1 månad	Arbetsgivare (manuellt)
Frankrike	Ja	3 månader	Arbetsgivare (elektroniskt)
Nederländerna	Ja	12 månader	Arbetsgivare (elektroniska månadsuppgifter)
Tjeckien	Ja	12 månader	Arbetsgivare (elektroniskt eller manuellt)
Bulgarien	Ja	18 månader	Arbetsgivare (elektroniska månadsuppgifter)
Estland	Ja	6/12 månader	Arbetsgivare (elektroniskt)
Danmark	Ja	1 månad/13 veckor	Arbetsgivare (elektroniska månadsuppgifter)

## Bilaga 6 Jämförelsetabell skyddsvärda situationer

### Exempel på skillnader i socialförsäkringsbalken (SFB) och lagen om arbetslöshetsförsäkring (1997:238) (ALF) när det gäller skyddsvärda situationer

SGI-skyddad tid enligt SFB	SFB	Överhoppningsbar tid enligt ALF	ALF
26 kap. 14 § SFB	<b>Graviditet</b> ; SGI-skydd gäller under tid när den försäkrade är gravid och avbryter eller inskränker sitt förvärvsarbete tidigast sex månader före barnets födelse eller den beräknade tidpunkten för födelsen.		
26 kap. 15 § SFB	<b>Vård av barn</b> ; SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade helt eller delvis avstår från förvärvsarbete för vård av barn, om den försäkrade är förälder till barnet eller likställs med förälder enligt 1 § föräldraledighetslagen (1995:584) och barnet inte fyllt ett år.	16 § 2 a ALF	<b>Vård av barn</b> ; när ramtid ska bestämmas räknas inte den tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av vård av eget barn som inte fyllt 2 år eller vård av adoptivbarn i 2 år efter barnets ankomst i familjen.
		16 § 2 b ALF	<b>Vård av barn</b> ; när ramtid ska bestämmas räknas

- inte den tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av vård av eget barn som inte fyllt 3 år eller vård av adoptivbarn i 3 år efter barnets ankomst i familjen, under förutsättning att den sökande omedelbart före ledigheten uppfyllde arbetsvillkoret.
- 17 § 1 ALF **Vård av barn;** när ramtid ska bestämmas räknas inte den tid då den sökande fått föräldrapenningsförmån enligt SFB.
- 16 § 3 ALF **Vård av närstående;** när ramtid ska bestämmas räknas inte den tid när hel närståendepennning lämnas enligt 47 kap. SFB.
- 16 § 4 ALF När ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av uppdrag av socialnämnden att ta emot barn i ett sådant hem som avses i 6 kap. 6 § första och tredje styckena socialtjänstlagen (2001:453) samt 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, om uppdraget, på socialnämndens begäran, varit av sådan omfattning att den sökande varit tvungen att helt avstå från förvärvsarbete och mottagandet inte

		16 a § 1 ALF	bedrivits yrkesmässigt. <b>Beslut enligt smittskyddslagen eller livsmedelslagen;</b> när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av beslut enligt smittskyddslagen eller livsmedelslagen.
		16 a § 2 ALF	<b>Tvångsvård enligt LVM;</b> när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av att han eller hon genomgått tvångsvård enligt lagen om vård av missbrukare i vissa fall.
		16 a § 3 ALF	<b>Frihetsberövande;</b> när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande varit frihetsberövad på kriminalvårdens område.
26 kap. 13 § SFB	<b>Arbetslöshet;</b> SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade står till arbetsmarknadens förfogande.		
26 kap. 13, 19 §§ SFB	<b>Deltagande i arbetsmarknadspolitiskt program;</b> SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program och får aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning.	15 b § ALF	<b>Deltagande i arbetsmarknadspolitiskt program;</b> För en sökande som deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program med aktivitetsstöd och som uppfyllt ett arbetsvillkor före deltagandet i programmet utgör ramtiden de tolv månader som närmast föregått den tidpunkt när sökanden påbörjade programmet.

26 kap. 17 § SFB	<b>Sjukdom</b> ; SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade inte förvärvsarbetar av någon anledning som ger rätt till sjukpenning, ersättning för arbetsresor i stället för sjukpenning, rehabiliteringsersättning, eller ersättning från arbetsskadeförsäkringen.	16 § 1 ALF	<b>Sjukdom</b> ; när ramtiden ska bestämmas räknas inte den tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av styrkt sjukdom.
26 kap. 11, 19 §§ SFB	<b>Studier</b> ; SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade bedriver studier med studiestöd enligt studiestödslagen.	16 § b ALF	<b>Studier</b> ; när ramtid ska bestämmas räknas inte den tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av avslutad heltidsutbildning som avslutats efter det att den sökande fyllt 25 år eller som föregåtts av förvärvsarbete på heltid i minst 5 månader.
Förordningen (2000:1418) om tillämpningen av vissa skyddsbestämmelser för sjukpenninggrundande inkomst 2 § 1	<b>Studier</b> ; skyddsbestämmelserna i 26 kap. SFB tillämpas för en försäkrad som bedriver studier för vilka han eller hon uppbär bidrag enligt förordningen (1995:938) om utbildningsbidrag för doktorander.		
Förordningen (2000:1418) 2 § 2–3	<b>Studier</b> ; skyddsbestämmelserna i 26 kap. SFB tillämpas för en försäkrad som är ledig från sin anställning för studier inom det egna yrkesområdet eller bedriver studier inom det egna yrkesområdet i annat		

	fall, dock för högst ett år.		
Förordningen (2000:1418) 2 a §	<b>Studier</b> ; skyddsbestämmelserna i 26 kap. SFB tillämpas för en försäkrad som enligt s.k. trygghetsavtal erhåller periodiskt ekonomiskt stöd för studier, praktik, start av eget företag eller annan jämförbar aktivitet.		
26 kap. 16 a, 19 §§ SFB	<b>Deltagande i aktivitet enligt etableringsplan</b> ; SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade deltar i aktiviteter enligt en etableringsplan som avses i lagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare.	16 c § 3 ALF	<b>Deltagande i aktivitet enligt etableringsplan</b> ; när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande har haft rätt till etableringsersättning enligt lagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare.
26 kap. 16, 20 §§ SFB	<b>Plikttjänstgöring samt annan militär utbildning</b> ; SGI-skydd gäller under tid då den försäkrade fullgör tjänstgöring enligt lagen om totalförvarssplikt eller genomgår militär utbildning inom Försvarmakten som rekryt som är längre än 60 dagar.	17 § 2 ALF	<b>Plikttjänstgöring</b> ; när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande varit förhindrad att arbeta på grund av tjänstgöring enligt lagen om totalförvarssplikt.
		16 b § 2 ALF	<b>Rekryt inom Försvarmakten</b> ; när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande genomgår militär utbildning som rekryt inom Försvarmakten.
		16 c § 1 ALF	<b>Medföljande</b> ; när ramtid

ska bestämmas räknas inte tid då den sökande vistats utomlands som medföljande till make, maka eller sambo vid dennes arbete utomlands under förutsättning att makens, makans eller sambons arbetsgivare har sitt säte i Sverige och att lönen betalas från Sverige.

16 c § 2 ALF

**Särskilt anställningsstöd;** när ramtid ska bestämmas räknas inte tid då den sökande utfört förvärvsarbete som arbetsgivaren finansierat med särskilt anställningsstöd.

26 kap.  
24 § SFB

**Biståndsarbete;** för sådana personer som anses bosatta i Sverige enligt 5 kap. 6 och 8 §§ SFB även under vistelse utomlands, ska SGI vid återkomsten till Sverige motsvara lägst det belopp som utgjorde deras SGI omedelbart före utlandsresan.

26 kap.  
23 § SFB

**Vårdnadsbidrag;** vid utgången av en period för vilken en försäkrad har fått vårdnadsbidrag enligt lagen (2008:307) om kommunalt vårdnadsbidrag ska SGI lägst motsvara den SGI som den försäkrade skulle ha varit berättigad till omedelbart före en sådan period.

	108005	
SO 10 (2010-05-28)		<b>Arbetsgivarintyg</b> sid 1(2)
<b>1 Personuppgifter</b>		
Arbetslagarens efternamn	Förnamn	Personnummer (10 siffror)
<b>2 Uppgifter om anställning</b>		
Anställningstid fr o m	t o m	<input type="checkbox"/> fortfarande anställd
Befattning (anställd som)		
Tjänstledig fr o m	t o m	Omfattning i %
<b>3 Anställningsform</b>		
<input type="checkbox"/> Tillsvidareanställning	<input type="checkbox"/> Provanställning t o m	
<input type="checkbox"/> Intermittent anställning "behovsanställning"	<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning - avtalat slutdatum	
<b>4 Arbetstid</b>		
<input type="checkbox"/> Heltid - ange timmar per vecka		
<input type="checkbox"/> Deltid - ange timmar per vecka		Vilket utgör <span style="width: 60px; height: 20px;"></span> % av heltidstjänst
<input type="checkbox"/> Varierande arbetstid (ex intermittert anställning, "behovsanställning" eller liknande)		
<b>5 Särskilda upplysningar om anställningen</b>		
Anställd i bemanningsföretag för uthyrning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
<b>6 Anledning till att anställningen har upphört helt eller delvis</b>		
<input type="checkbox"/> Uppsägning p.g.a arbetsbrist - Besked om uppsägning lämnades till den anställde den		
<input type="checkbox"/> Avslutad tidsbegränsad anställning - Besked om att anställningen inte skulle fortsätta lämnat den		
<input type="checkbox"/> Den anställdes egen begäran		
<input type="checkbox"/> Annan orsak - ange vad <span style="width: 250px; height: 20px;"></span>		
<b>7 Ersättning med anledning av anställningens upphörande</b>		
Har avtal om avgångsvederlag eller annan ersättning ingåtts <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
<b>8 Erbjudande om fortsatt arbete</b>		
<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, fr o m		t o m <span style="width: 100px; height: 20px;"></span> <input type="checkbox"/> tillsvidare
Heltid <input type="checkbox"/> Ange timmar per vecka		
Deltid <input type="checkbox"/> Ange timmar per vecka		Vilket är <span style="width: 60px; height: 20px;"></span> % av heltidstjänst
<input type="checkbox"/> Varierande arbetstid (timanställning)		
Har arbetslagaren accepterat? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej, ange när han/hon tackade nej <span style="width: 150px; height: 20px;"></span>		
<b>9 Arbetsgivarens (eller representants) underskrift - observera att blanketten fortsätter på nästa sida</b>		
Underskrift		Namnförtydligande



10 Personnummer (10 siffror) 108005  
SO 10 (2010-05-28)

**Arbetsgivarintyg**  
sid 2(2)

Den redovisade tiden nedan avser fr o m  t o m

År	Arbetade timmar (ej över-, mer- eller fylnadstid)	Frånvaro	Övertid	Mertid Fylnadstid	År	Arbetade timmar (ej över-, mer- eller fylnadstid)	Frånvaro	Övertid	Mertid Fylnadstid
Jan					Jan				
Feb					Feb				
Mar					Mar				
Apr					Apr				
Maj					Maj				
Jun					Jun				
Jul					Jul				
Aug					Aug				
Sep					Sep				
Okt					Okt				
Nov					Nov				
Dec					Dec				

Arbetstiden ovan har angivits i undervisningstimmar  Nej  Ja - Om ja, ange heltidsmålet för undervisningstimmar/vecka

Om arbetet avser **konstnärligt arbete** ska även antal arbetade dagar i respektive månad anges i fältet för arbetade dagar på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg".

**12 Uppgifter om lönen**

Lön avser år   Månadslön  Veckolön  Daglön  Timlön  Belopp i kronor

Har timlönen för övertids-, mertids eller fylnadsarbetet varierat?  Nej - redovisa den timlönen nedan  Ja - Redovisa den lönen månad för månad på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg"

Övertid, ange  kronor/tim Mertid/fylnadstid, ange  kronor/tim

Lön utöver månads-, vecko-, dag- eller timlön (ex. jour- eller OB ersättning, gage el dyl)  Nej  Ja - Redovisa den lönen månad för månad på och andra skattepliktiga ersättningar som **inte** ingår i den ovan angivna lönen?  Nej  Ja - Redovisa den lönen månad för månad på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg"

**13 Uppehållslön och ferielön (endast vid läsårsanknuten verksamhet)**

Anställd med ferielön  Nej  Ja - Om ja ange antal betalda feriedagar  Ange betald ferielön i kronor

Anställd med uppehållslön  Nej  Ja - Om ja ange intjänad uppehållslön i kronor

**14 Övriga upplysningar**

**15 Arbetsgivarens (eller representants) underskrift**

Arbetsgivarens namn och adress

Organisationsnummer

Datum	Underskrift	Namnförtydligande	Telefonnummer till uppgiftslämnaren
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Komplettering till Arbetsgivarintyg

OBS! Denna komplettering ska endast fyllas i och skickas med om det behövs!

Här ska anges ersättningar som inte anges på huvudblanketten "Arbetsgivarintyg". Endast ersättningar som beskattas som inkomst av tjänst ska tas upp.

### 1 Personuppgifter

Arbetsstagarens efternamn	Förnamn	Personnummer (10 siffror)

### 2 Ersättningar som beskattas som inkomst av tjänst

År/månad (AAAAmm)	Antal arbetade dagar	Beredskap/Jourtid		Annan ersättning	
		Timmar	Kr/månad	Ange art	Kr/månad

### 3 Arbetsgivarens (eller representants) underskrift

Arbetsgivarens namn		Organisationsnummer	
Arbetsgivarens adress		Telefonnummer till uppgiftslämnaren	
Ort	Datum	Underskrift	Namnförtydligande

## INSTRUKTIONER TILL ARBETSGIVARINTYGET 2010-05-28

Blanketten är fastställd av IAF (Inspektionen för Arbetslöshetsförsäkringen) och utarbetad i samråd med SO (Arbetslöshetskassornas Samorganisation). Arbetsgivaren ska på begäran utfärda arbetsgivarintyg (47§ i lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring).

Arbetsgivarintyget behövs

- då en arbetstagare söker arbetslöshetsersättning
- då en arbetstagare söker aktivitetsstöd

Uppgifterna som lämnas i intyget kan vara otillräckliga för att bedöma rätten till ersättning. Arbetsgivaren kan därför behöva lämna ytterligare uppgifter till arbetslöshetskassan.

Arbetsgivarintyg ska inte utfärdas för de personer vars arbete har finansierats med särskilt anställningsstöd, t.ex. instegsjobb. För andra former av anställningsstöd ska arbetsgivarintyg utfärdas. Det gäller t.ex. lönebidragsanställning, nystartsjobb och OSA.

Särskilda intyg finns t ex för arbetstagare som är sysselsatt i egen verksamhet.

Blanketten ska kunna läsas maskinellt. Fyll därför gärna i blanketten i datorn.

Om uppgifterna fylls i för hand är det viktigt att uppgifterna fylls i på rätt sätt. Använd kulspeppenna med blå eller svart skrift. Var vänlig texta. Skriv inom de markerade ramarna:

Skriv inom de markerade ramarna:	<b>Rätt:</b> <input type="text" value="Text innanför ramen"/>	<b>Fel:</b> <input type="text" value="Text utanför ramen"/>
Använd kryss istället för "bock":	<b>Rätt:</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Fel:</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Om du kryssat fel - fyll hela kryssrutan:	<b>Rätt ifyllt:</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Fel ifyllt:</b> <input type="checkbox"/>
Skriv siffror så här:	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	
Datum fylls enligt formeln AAAAMMDD:	<input type="text" value="20100114"/>	

## Dessa uppgifter ska fyllas i:

**1 Personuppgifter**

Ange den anställdes efternamn, förnamn och personnummer.

**2 Uppgifter om anställningen**

Anställningstid: Ange mellan vilka datum som anställningen varat. Skriv den första och sista dagen i anställningen. Om denna anställning föregåtts av en tidigare anställning ska anställningarna inte skrivas på samma blankett.

Om den anställde haft en s.k. behovsanställning, det vill säga under en längre tid haft flera korta tidsbegränsade anställningar (exempelvis så kallat "springvikariat") kan dessa fyllas i på samma intyg.

**Befattning (anställd som):** Ange titel och/eller arbetsuppgifter under den senaste tiden.

Om anställningen inte har upphört kryssar du i "Fortfarande anställd". Lämnas då "t o m-rutan" tom. Du ska inte fylla i ett datum som ligger framåt i tiden, även om det rör sig om en anställning som är tidsbestämd och därmed har ett framtida slutdatum.

Om tjänstledighet förekommer/förekommit anges tidsperiod och omfattning.

**3 Anställningsform**

Ange om anställningen var en tillsvidareanställning, tidsbegränsad anställning eller provanställning. Vid provanställning och tidsbegränsad anställning ska anställningstiden enligt den ursprungliga överenskommelsen anges.

Om anställningstiden varit beroende av ett visst uppdrag eller en viss arbetsuppgift anger du tidsbegränsad anställning. Om arbetet har upphört på grund av att uppdraget, eller arbetsuppgiften, har slutförts anger du det datum då det slutfördes som "Avtalats slutdatum".

**4 Arbetstid**

Ange ett av alternativen heltid, deltid eller varierande arbetstid. Vid fastställd arbetstid ska du både kryssa i rutan och ange arbetstiden per vecka. Vid deltidsanställning med fastställd arbetstid ska både arbetstiden per vecka och tjänstens omfattning i procent anges. Du fyller alltid i på detta sätt om den anställde har en fastställd tjänstgöringsgrad även om arbetstiden faktiskt kan variera mellan olika veckor, exempelvis på grund av att den är schemalagd.

Om arbetstiden inte varit fastställd anger du varierande arbetstid. Exempelvis när den anställde under en längre tid haft flera korta tidsbegränsade anställningar, exempelvis vid intermittenta anställningar, behovsanställningar eller liknande.

**Fastställd arbetstid med timlön**

Observera att det är den avtalade arbetstiden som ska anges i detta fält. Lönen anges senare under punkt 12.

**Flera olika veckoarbetstider**

Har den anställde under anställningen haft perioder med olika veckoarbetstid, t.ex. periodvis arbetat 30 timmar/vecka och periodvis 20 timmar/vecka, ska ett arbetsgivarintyg utfärdas per sysselsättningsgrad. Detta gäller också om den anställde ibland haft varierande och ibland fastställd arbetstid. Skriv då ett intyg för varje period.

Minuter anges i hundradelar av en timme, t ex 37 timmar och 45 minuter skrivs som 37,75.

**5 Särskilda upplysningar om anställningen**

Företag med personaluthyringsverksamhet och s.k. bemanningsföretag ska här lämna uppgift om den anställde har varit anställd för att hyras ut.

**6 Anledning till att anställningen har upphört helt eller delvis**

**Uppsägning från arbetsgivaren:** Ange anledningen till att den anställde sagts upp. Ange också när den anställde fick besked om uppsägningen.

**Avslutad tidsbegränsad anställning:** Ange detta alternativ om anställningen varit tidsbegränsad och avslutats vid den tidpunkt som avtalats. Ange också när den anställde fått besked om att arbetet inte skulle fortsätta efter det avtalade slutdatumet.

Om anställningen varit tidsbegränsad men avslutats i förtid anges något av de andra alternativen "Uppsägning från arbetsgivaren", "Den anställdes egen begäran" eller "annan orsak".

**Den anställdes egen begäran:** Ange här om den anställde sagt upp sig själv. Här markerar du också om anställningen har avslutats genom en överenskommelse mellan arbetsgivaren och den anställde.

**Annan orsak**

Om arbetet har upphört av någon annan anledning än de ovan angivna anger du här vad det är för anledning.

**7 Ersättning med anledning av anställningens upphörande**

Markera här om avtal om avgångsvederlag eller annan ersättning ingåtts med anledning av anställningens upphörande. Detta gäller inte redan inlösta förmåner, exempelvis semesterersättning eller inestående lön, som betalats ut för att anställningen upphört.

**8 Erbjudande om fortsatt arbete**

Om den anställde erbjudits arbete anges vilken anställningsform och vilken omfattning. Glöm inte att ange om den anställde har accepterat eller inte. Om den anställde inte har accepterat ett erbjudande anger du det datum då den anställde tackade nej till erbjudandet.

Minuter anges i hundradelar av en timme, t ex 37 timmar och 45 minuter skrivs som 37,75.

**9 Underskrift**

Intyget ska undertecknas av arbetsgivaren (eller arbetsgivarens representant) på båda sidor.

**10 Personnummer**

Ange personnummer även på sidan 2.

**11 Arbetad tid**

Ange under vilken tidsperiod som den redovisade tiden avser. Ange hur många timmar den anställde arbetat under de senaste tolv månaderna av anställningen. Har den anställde haft avbrott i arbetet, exempelvis på grund av sjukdom, utbildning, föräldradag, totalförsvarspåbjudning eller annat, ska uppgiften utsträckas i tiden så att minst tolv månaders arbete redovisas (om anställningen varat så länge).

Specificera alltid arbetet månad för månad.

**Arbetade timmar**

Övertid, mertid och fyllnadstid ska inte ingå i kolumnen för Arbetade timmar.

Ledighet med bibehållen lön räknas som arbete.

För den som har en fastställd arbetstid och har månadslön räknas arbetsfria "röda dagar" och "klämdagar" som arbete, om löneavdrag inte görs för ledigheten.

Tid då den anställde fått uppsägningslön, semesterlön, helglön, väntetidsersättning, permitteringslön eller vederlagsersättning för sjöfolk ska räknas som arbetad tid.

Semesterersättning i samband med anställningens upphörande ska inte inräknas i arbetad tid.

Frånvaro på grund av sjukdom, barns födelse eller totalförsvarspåbjudning ska inte anges som arbetad tid även om den anställde har rätt till sjuklön eller "utfyllnad" under denna tid.

Jourtimmar ska inte anges på blanketten "Arbetsgivarintyg". Jour specificeras på "Komplettering till arbetsgivarintyg". På "Komplettering till arbetsgivarintyg" anges antalet jourtimmar och hur mycket jourersättning den anställde haft per månad.

**Frånvaro**

Frånvaron anges i timmar. Frånvaro ska endast anges för den som har en avtalad arbetstid. Antalet timmar i kolumnen för "arbetad tid" och i kolumnen för "frånvaro" per månad ska motsvara den avtalade arbetstiden per månad.

Ange det antal timmar som den anställde varit frånvarande med löneavdrag. Anledningen till frånvaron spelar ingen roll.

Frånvaro på grund av sjukdom, barns födelse eller totalförsvarspåbjudning ska anges som frånvaro även om den anställde har rätt till sjuklön eller "utfyllnad" under denna tid.

Om den anställde är ledig med bibehållen lön, exempelvis betald semester (under anställningstiden), "röda dagar" eller klämdagar ska de inte räknas som frånvaro – denna ledighet räknas som arbetad tid.

Senast uppdaterat: 2010-05-28

**Tid med sjuklön**

Den sjukfrånvaro som ersatts med sjuklön enligt lagen (1991:1047) om sjuklön (de första 14 sjukdagarna) ska dels redovisas som frånvaro på huvudblanketten "Arbetsgivarintyg" och dels som "Annan ersättning" på "Komplettering till Arbetsgivarintyg".

Karensdagar ersätts inte med sjuklön och ska därför endast redovisas som frånvaro på "Arbetsgivarintyg". De dagar som ersätts av Försäkringskassan ska endast redovisas som frånvaro på "Arbetsgivarintyg".

På "Komplettering till Arbetsgivarintyg" redovisas sjuklön för varje kalendermånad där sådan har utbetalats. Använd kolumnen för "Annan ersättning". Att det är sjuklön och antal timmar med sjuklön anger du i fältet "Ange art". Inlösta sjuklönen anger du i fältet "Krimånad".

**12 Uppgifter om lönen**

Uppgiften ska avse den lön som den anställde hade då arbetet upphörde. Ange vilket år de lämnade uppgifterna avser.

Ange endast ett alternativ av alternativen timlön, daglön, veckolön eller månadslön.

**Mertid/övertid:** Uppgift om lön för övertid och mertid/fyllnadstid ska endast anges om det finns sådant arbete. Om lönen för övertid och mertid/fyllnadstid inte har varierat anges timlönen på arbetsgivarintyget. Om lönen har varierat ska lönen redovisas på "Komplettering till arbetsgivarintyg". Arbetstiden ska alltid anges på arbetsgivarintyget.

Lönen ska anges exklusive semesterersättning. Ingår semesterersättningen i lönen ska alltså semesterersättningen räknas bort innan lönen anges på blanketten.

**Jour/beredskap:** Jour eller beredskap specificeras på "Komplettering till arbetsgivarintyg", både avseende tid och lön.

**Provisionslön:** Provisionsdelen av lönen specificeras på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg". På "Komplettering till arbetsgivarintyg" anges den totala provisionssumman per månad för samma månader som specificerats på blanketten "Arbetsgivarintyg". Arbetstiden och grundlönen tas upp på blanketten "Arbetsgivarintyg". Om den anställde inte har haft någon grundlön anges delta under "Övriga upplysningar" på blanketten "Arbetsgivarintyg".

**Gage, lön per uppdrag eller liknande:** Lönen specificeras på blanketten "komplettering till arbetsgivarintyg". Om den arbetade tiden är känd specificeras den på blanketten "Arbetsgivarintyg". Om den arbetade tiden inte är känd anges detta under "Övriga upplysningar" på blanketten "Arbetsgivarintyg".

**Annan ersättning än lön:** Annan ersättning än lön som beskattas som inkomst av tjänst specificeras på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg". Exempelvis kan det vara bil- eller milersättning, som beskattas som inkomst av tjänst.

**Rörliga tillägg:** Rörliga tillägg, exempelvis jour- och OB-ersättning ska anges på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg".

**13 Uppehållslön och ferielön**

Anställning i läsårsknuten verksamhet: Ange om den anställde haft en tjänst med semesterlön, ferielön eller uppehållslön och hur mycket ferielön respektive uppehållslön som den anställde har rätt till vid anställningens slut. När den anställde har rätt till uppehållslön anges hur mycket pengar den anställde har rätt till i uppehållslön. När den anställde har rätt till ferielön anges både det antal feriedagar och hur mycket pengar som den anställde har rätt till.

**14 Övriga upplysningar**

Här kan du lämna kompletterande upplysningar om du tycker att det behövs. Om utrymmet inte räcker till kan du skriva på ett separat papper. Glöm då inte att skriva den anställdes personnummer på papperet, eftersom a-kassan registrerar ärenden utifrån personnummer.

**15 Arbetsgivare och underskrift**

Skriv kontaktuppgifter och telefonnummer.

## INSTRUKTIONER till "Komplettering till Arbetsgivarintyg"

OBS! Denna komplettering ska bara skickas med om den har fyllts i.

Här ska du ange ersättningar som inte anges på huvudblanketten "Arbetsgivarintyg". Endast ersättningar som beskattas som inkomst av tjänst ska redovisas. Redovisningen ska göras per kalendermånad. Endast månader där den anställde har fått någon ersättning som inte redovisats på huvudblanketten "Arbetsgivarintyg" behöver redovisas.

Semesterersättning ska i förekommande fall räknas bort. Intjänad semesterersättning som utbetalas i samband med anställningens upphörande ska inte redovisas. Samma gäller för utbetalt semestertillägg.

### 1. Personuppgifter

Ange den anställdes efternamn, förnamn och personnummer.

### 2. Ersättningar som beskattas som inkomst av tjänst

**År/månad:** Anges för alla ersättningar.

**Antal arbetade dagar:** Arbetade dagar ska fyllas i när den anställde har fått gage från ett konstnärligt arbete (t ex musiker, sångare, skådespelare, dansare) samt när lön har utbetalats per uppdrag eller per dag. Ange då typ av ersättning och summa inkomst i kolumnen "Annan ersättning".

**Beredskap/Jourtid:** Arbetstid och inkomst i form av beredskap och jour kan räknas ihop och redovisas månad för månad i kolumnen "Beredskap/Jour". Det går också bra att ange beredskap och jourtid på varsin rad.

**Annan ersättning:** Övriga ersättningar ska redovisas månad för månad. Det kan exempelvis vara OB-ersättning, olika lönetillägg, enkel- och kvalificerad övertid, bil- och milersättning samt provisionsdelen av inkomsten från en provisionsanställning.

OBS! Sjuklön ska redovisas för varje kalendermånad där sådan har utbetalats. Använd kolumnen för "Annan ersättning". Att det är sjuklön och antal timmar med sjuklön anger du i fältet "Ange art". Intjänad sjuklön anger du i fältet "Kr/månad". Sjuklönen under de första 14 dagarna av en sjukperiod redovisas per kalendermånad. Karensdagarna är inte ersatta med sjuklön och ska inte redovisas på "Komplettering till Arbetsgivarintyg". Sjukfrånvaro som ersatts med sjuklön ska dels redovisas som frånvaro på huvudblanketten "Arbetsgivarintyg" och dels som "Annan ersättning" på "Komplettering till Arbetsgivarintyg".

#### Exempel på hur sjuklön ska redovisas:

En person som normalt arbetar 8 timmar per dag har varit helt sjuk från och med den 28 september 2009 till och med den 2 oktober 2009. Karensdagen (28/9) tas inte upp på "Komplettering till Arbetsgivarintyg". Dagarna med sjuklön specificeras per kalendermånad. Personen får sjuklön för två sjukdagar i september och två i oktober. Sjuklöneperioden redovisas därför på två rader, en för varje kalendermånad.

Hela sjukperioden (inklusive karensdagen) redovisas även som frånvaro på huvudblanketten "Arbetsgivarintyg".

Så här ser exemplet ut på blanketten "Komplettering till Arbetsgivarintyg":

### 2 Ersättningar som beskattas som inkomst av tjänst

År/månad (AAAA-MM)	Antal arbetade dagar	Beredskap/Jourtid		Annan ersättning	
		Timmar	Kr/månad	Ange art	Kr/månad
2009-09				Sjuklön 16 timmar	1800 kr
2009-10				Sjuklön 16 timmar	1800 kr

### 3. Arbetsgivare och underskrift

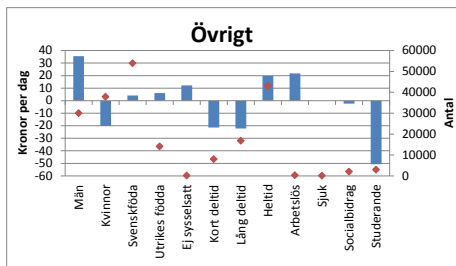
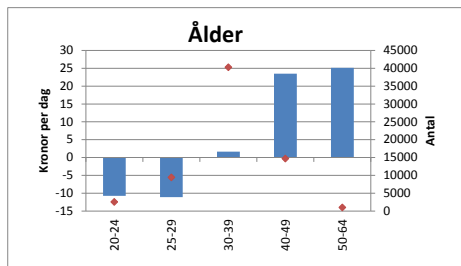
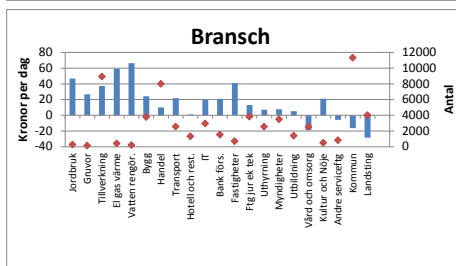
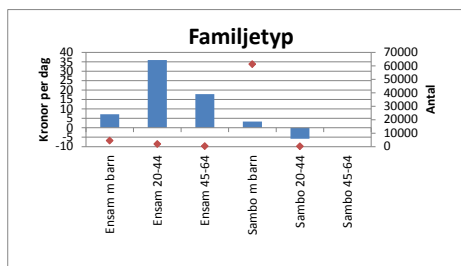
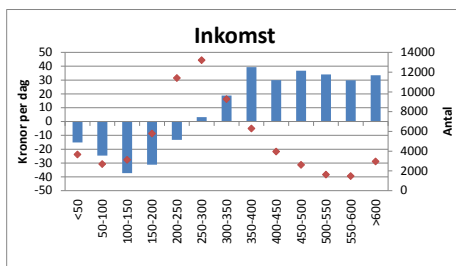
Ange kontaktuppgifter och telefonnummer och skriv under.

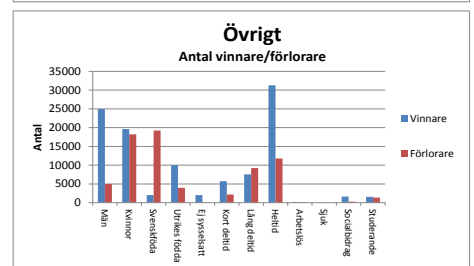
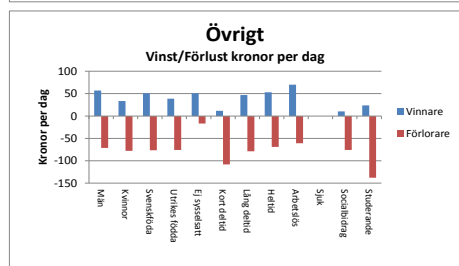
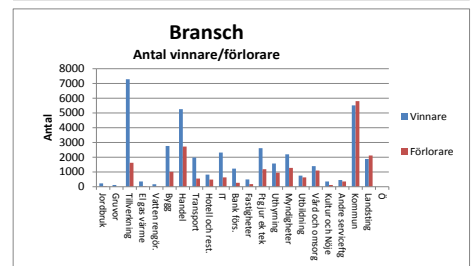
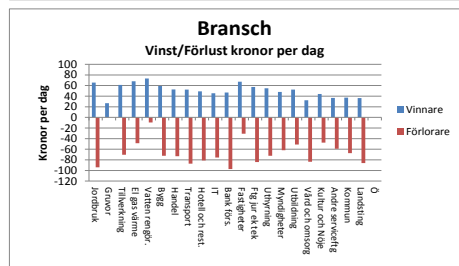
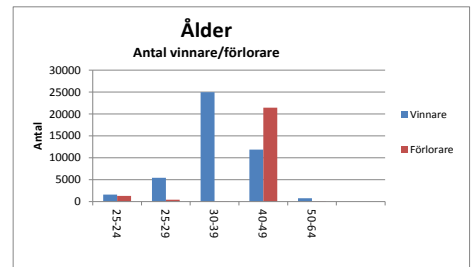
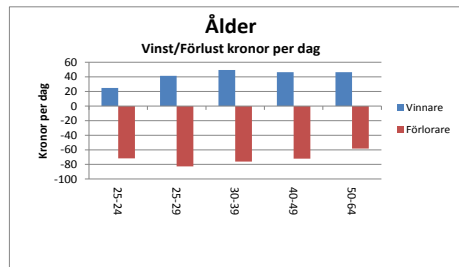
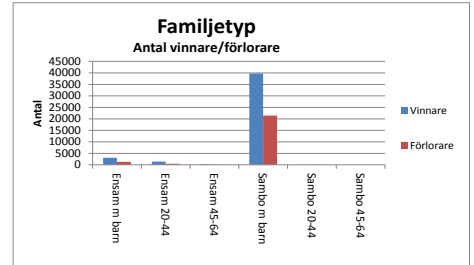
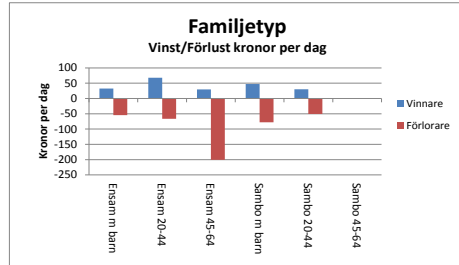
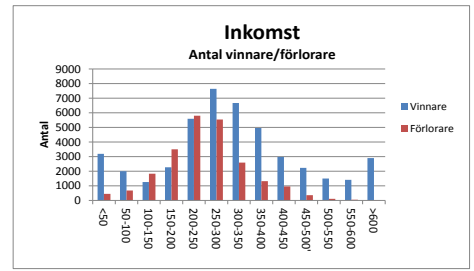
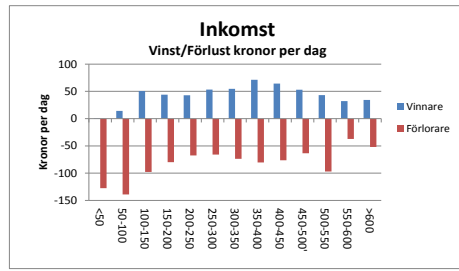
# Bilaga 8 Fördelningsanalyser

## Föräldraförsäkring

### 12 månaders ramtid

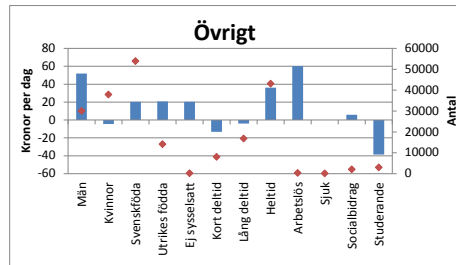
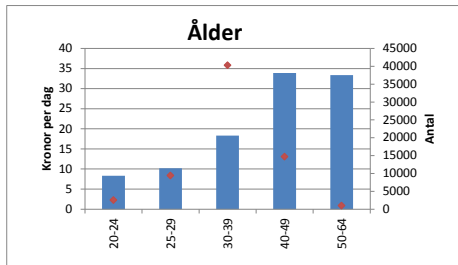
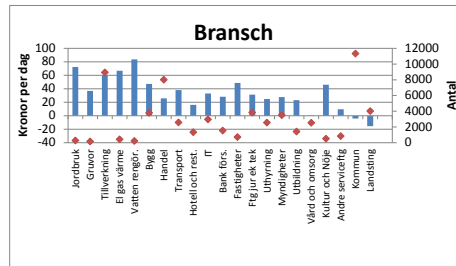
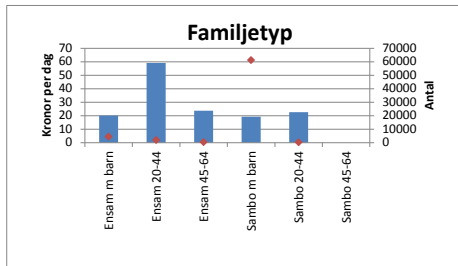
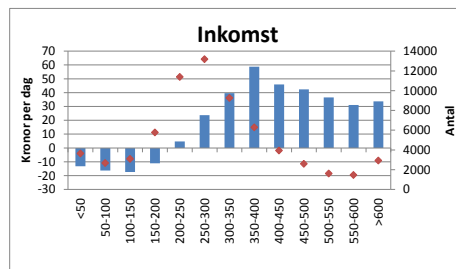
Kostnad (mkr)	(864)		
Medel (kr/dag)	4,49		
Medel (%)	5		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	17%	-130	-23%
Förlorar 5- 50kr/dag	14%	-25	-5%
Oförändrat	15%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	34%	26	4%
Vinner >50 kr per dag	20%	110	43%



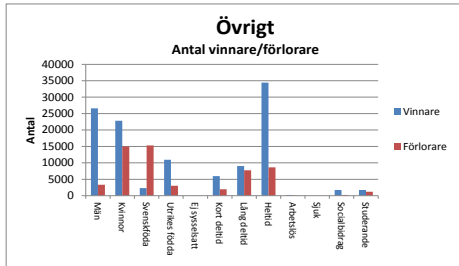
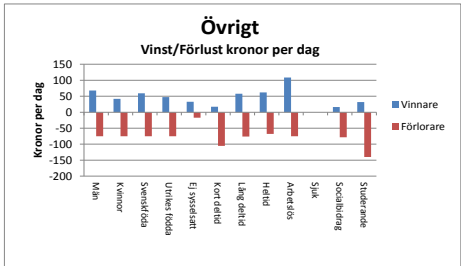
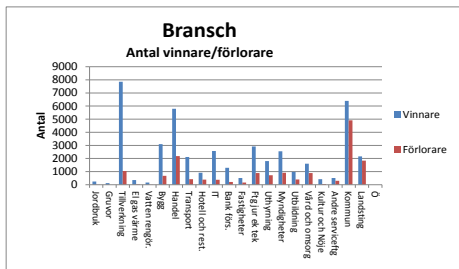
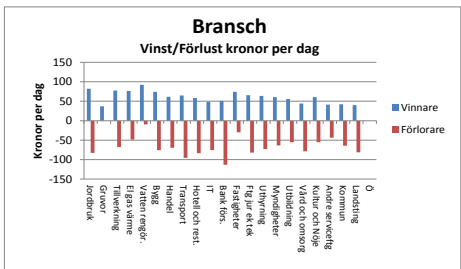
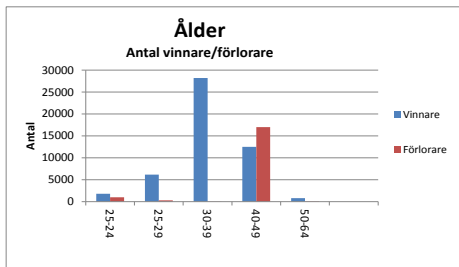
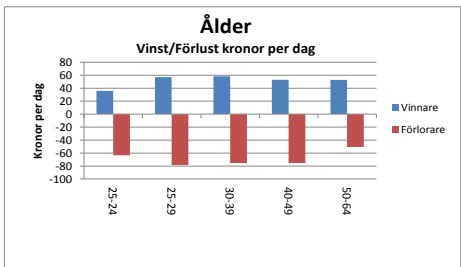
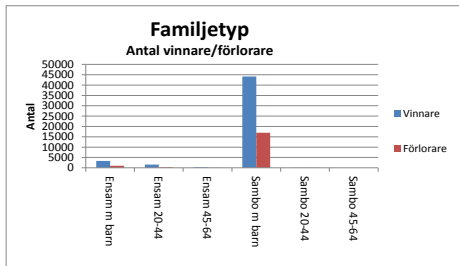
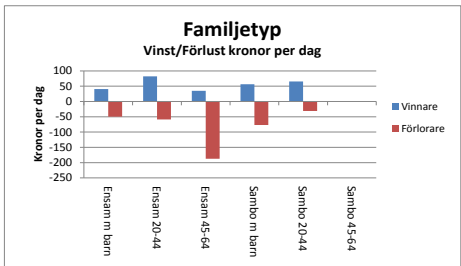
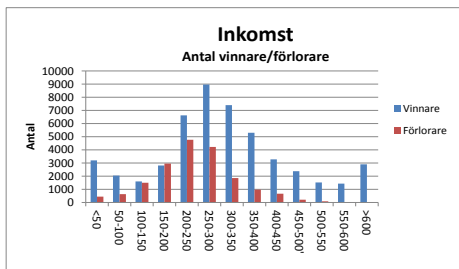
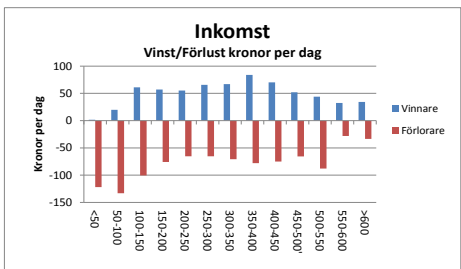


### 9 bästa av 12 månader

Kostnad (mkr)	48		
Medel (kr/dag)	20,41		
Medel (%)	9		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	13%	-131	-24%
Förlorar 5- 50kr/dag	12%	-25	-5%
Oförändrat	13%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	34%	26	4%
Vinner >50 kr per dag	27%	115	42%

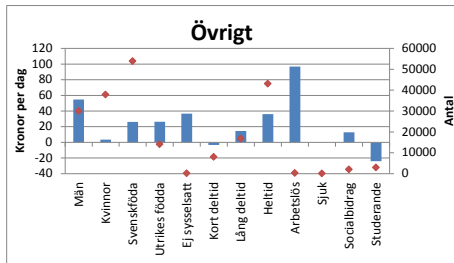
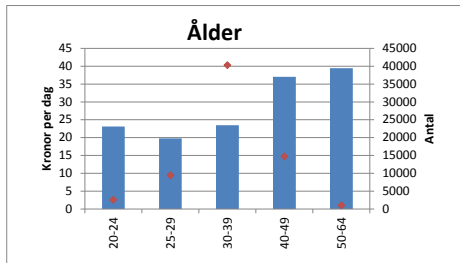
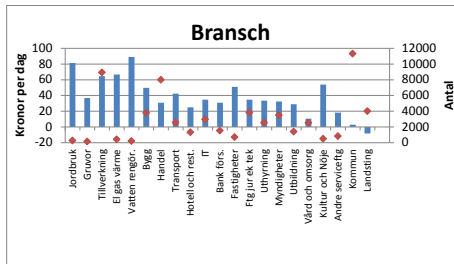
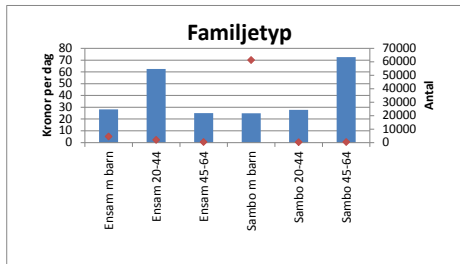
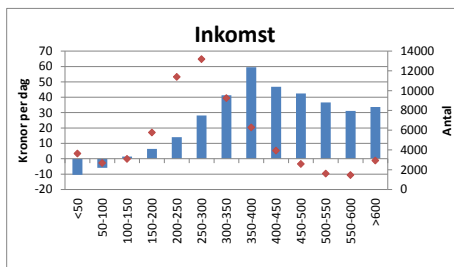


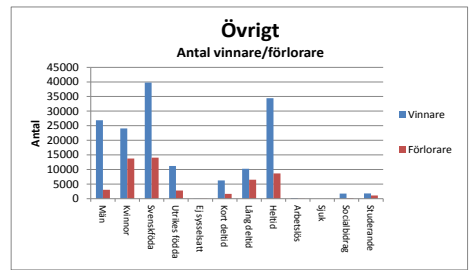
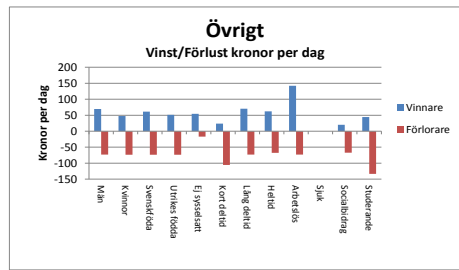
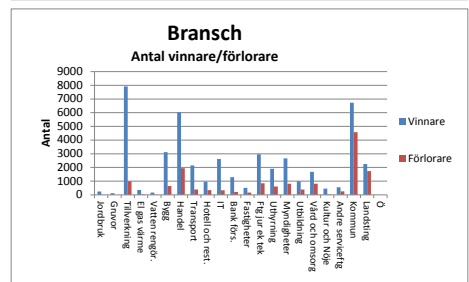
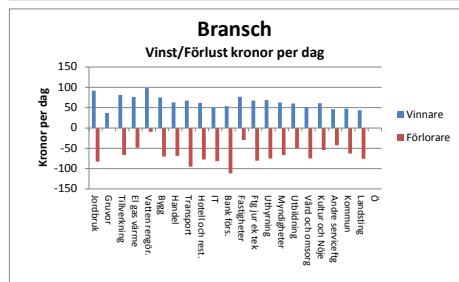
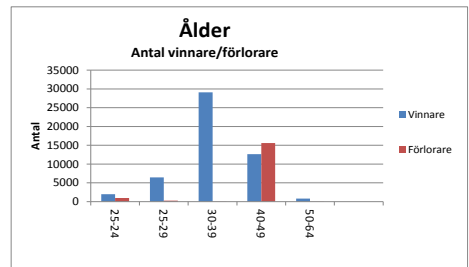
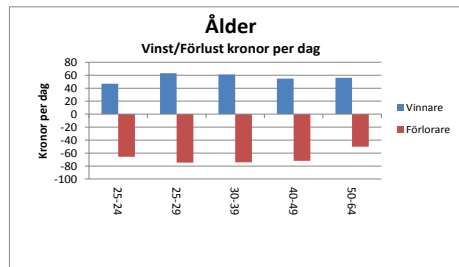
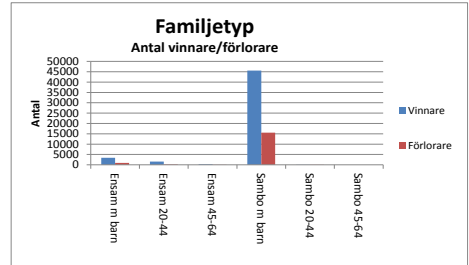
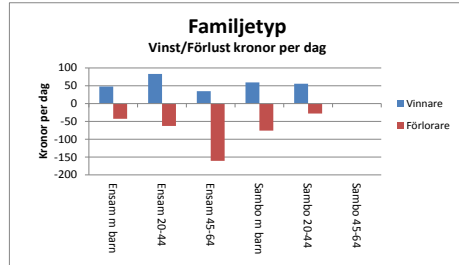
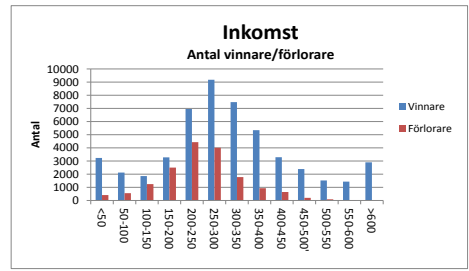
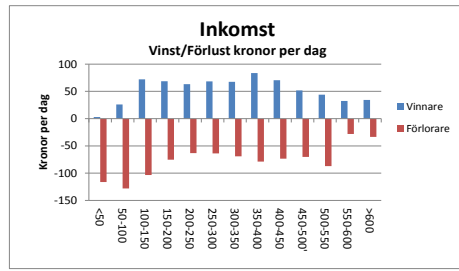




### 9 bästa av 12 månader heltid, 6 bästa av 12 månader deltid

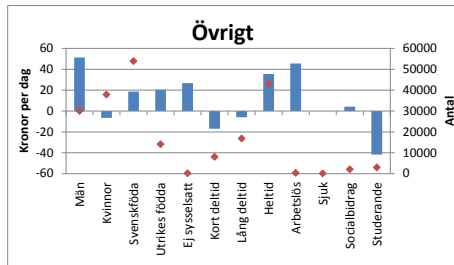
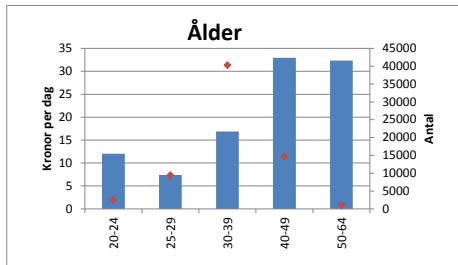
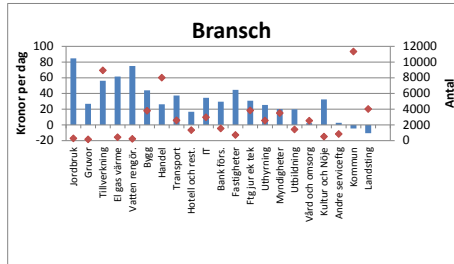
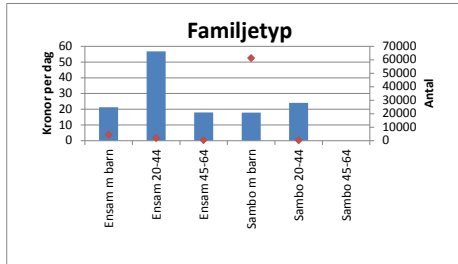
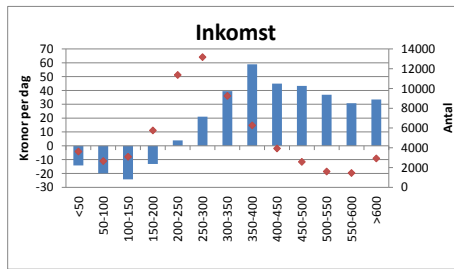
Kostnad (mkr)	522		
Medel (kr/dag)	26,12		
Medel (%)	13		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	12%	-129	-23%
Förlorar 5- 50kr/dag	11%	-25	-5%
Oförändrat	13%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	35%	26	4%
Vinner >50 kr per dag	30%	119	51%

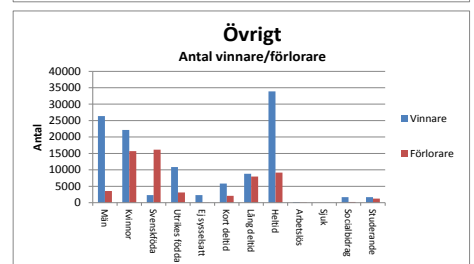
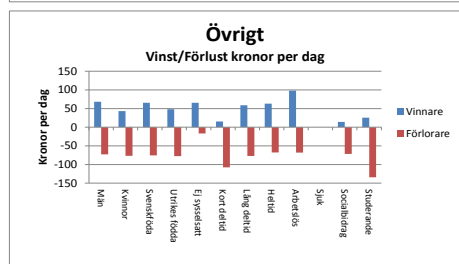
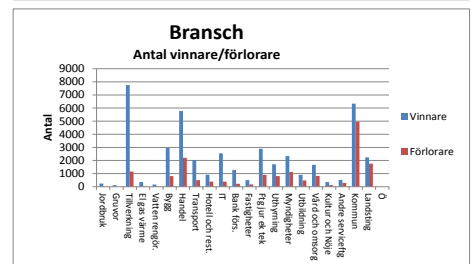
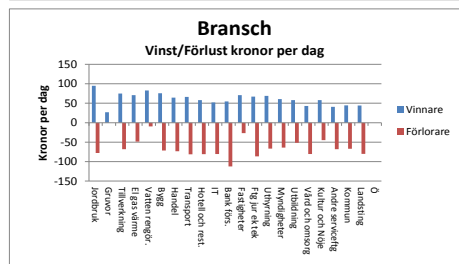
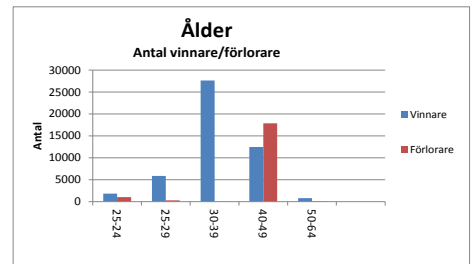
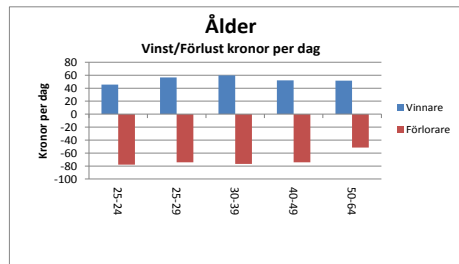
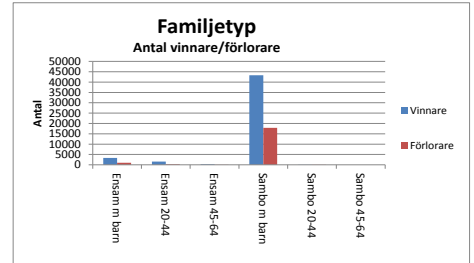
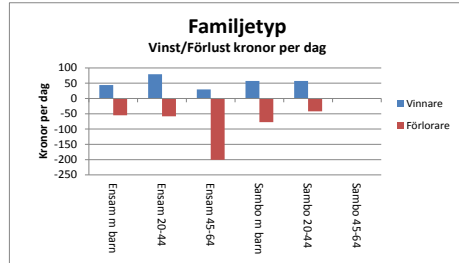
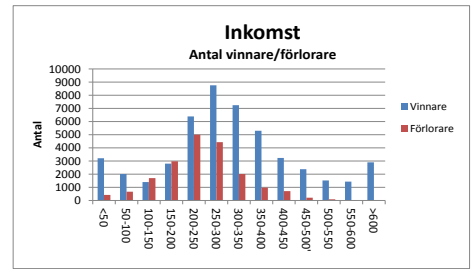
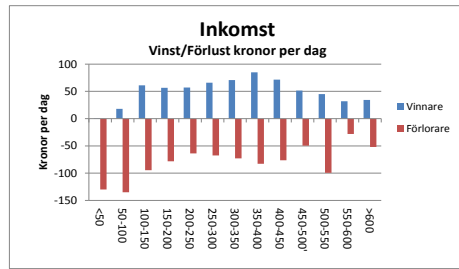




### 12 alternativt 3 månader

Kostnad (mkr)	(165)		
Medel (kr/dag)	19,09		
Medel (%)	8		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	14%	-132	-24%
Förlorar 5- 50kr/dag	12%	-25	-5%
Oförändrat	14%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	34%	26	4%
Vinner >50 kr per dag	26%	120	39%

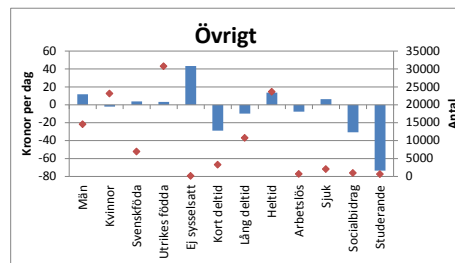
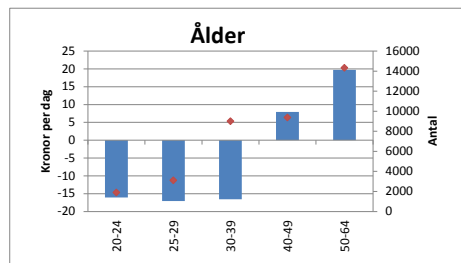
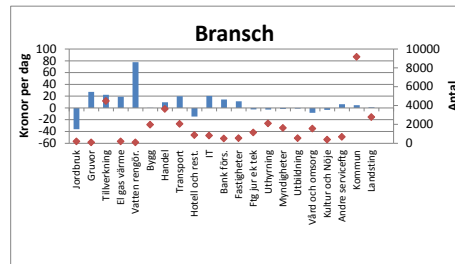
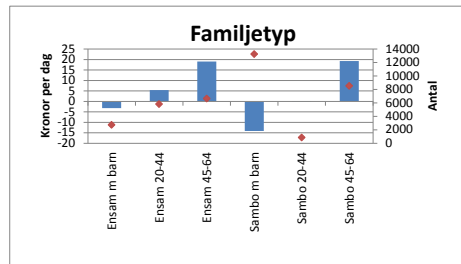
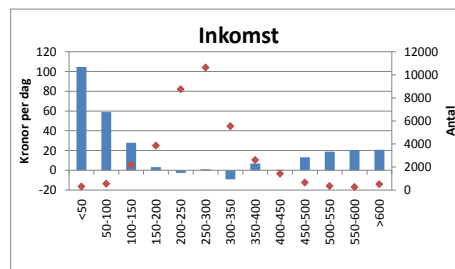


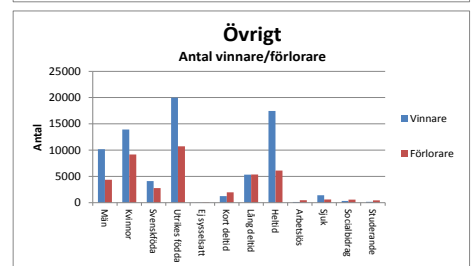
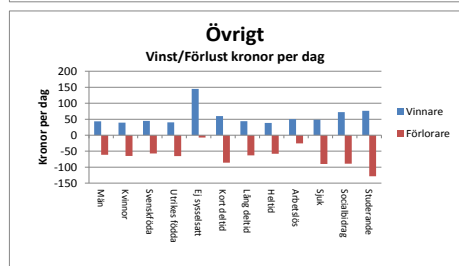
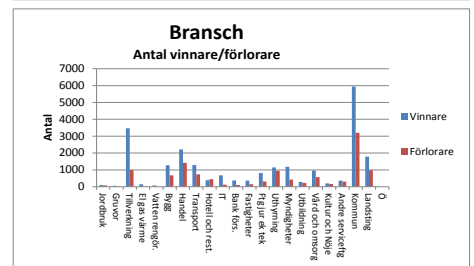
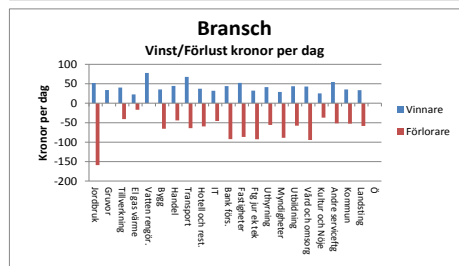
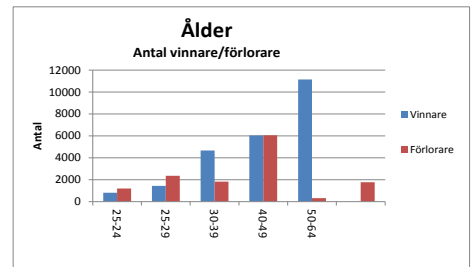
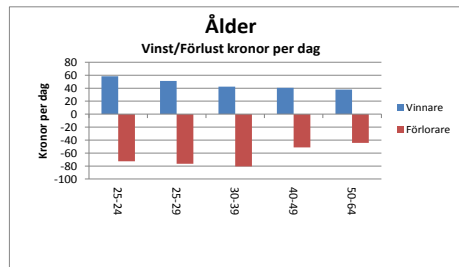
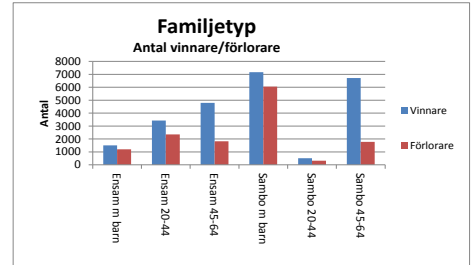
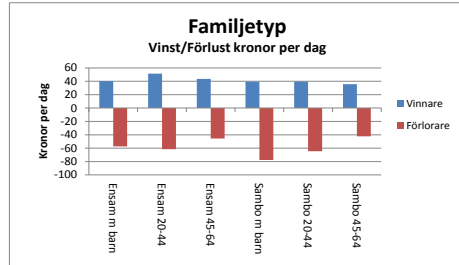
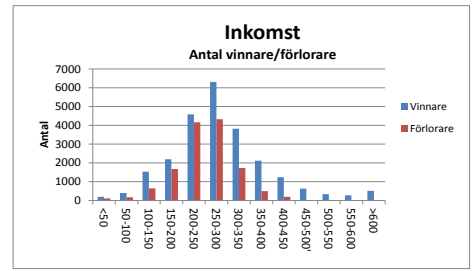
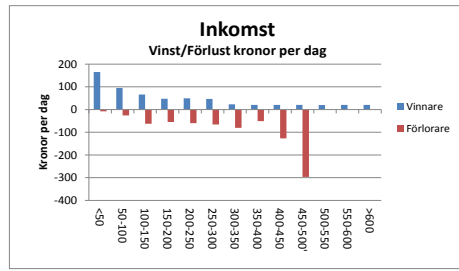


## Sjukförsäkring

### 12 månaders ramtid

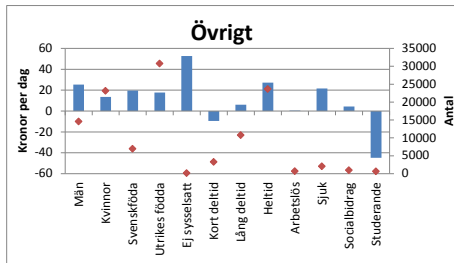
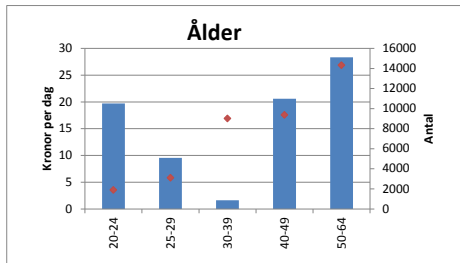
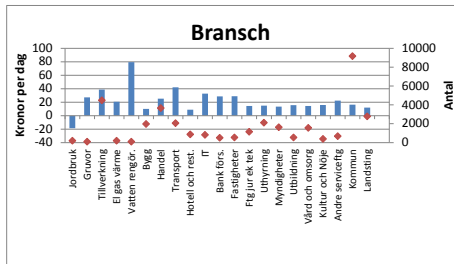
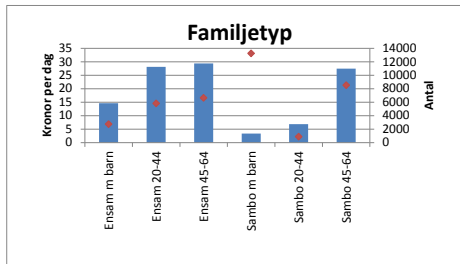
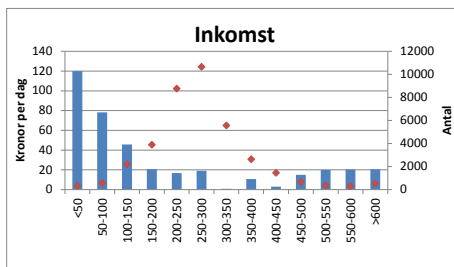
Kostnad (mkr)	123		
Medel (kr/dag)	3,33		
Medel (%)	3		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	13%	-148	-30%
Förlorar 5- 50kr/dag	13%	-24	-5%
Oförändrat	12%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	47%	24	5%
Vinner >50 kr per dag	14%	105	36%



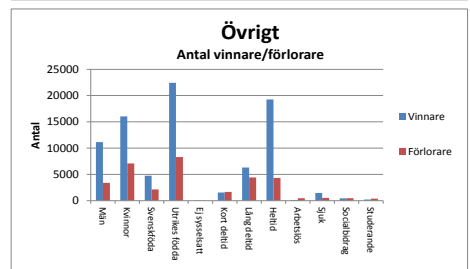
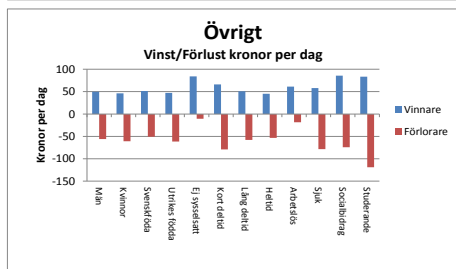
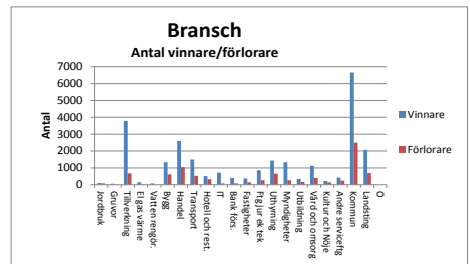
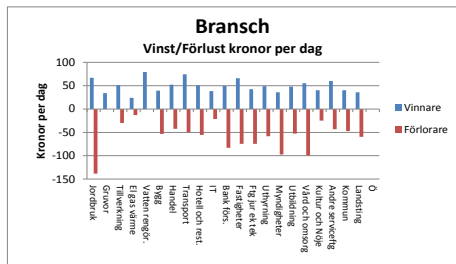
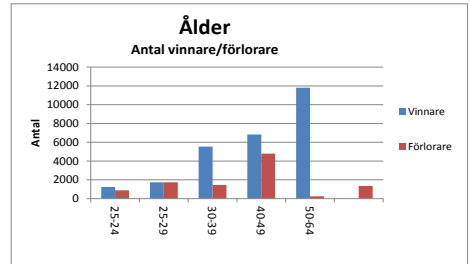
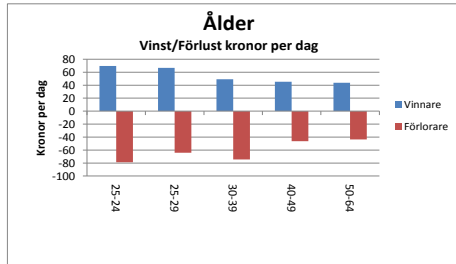
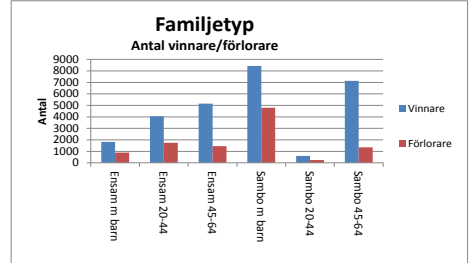
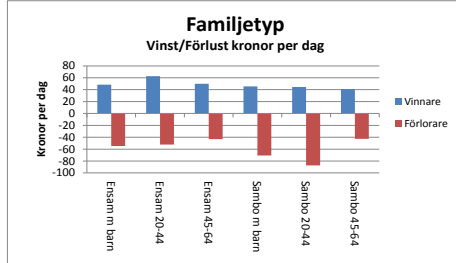
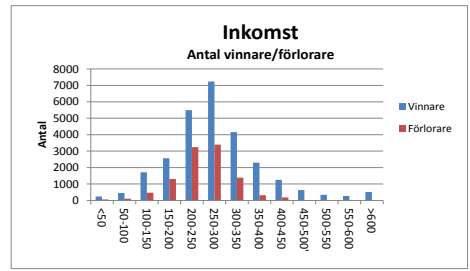
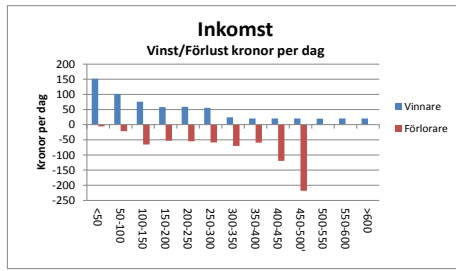


### 9 bästa av 12 månader

Kostnad (mkr)	819		
Medel (kr/dag)	18,05		
Medel (%)	6		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	10%	-145	-29%
Förlorar 5- 50kr/dag	9%	-23	-5%
Oförändrat	11%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	49%	24	5%
Vinner >50 kr per dag	22%	105	32%

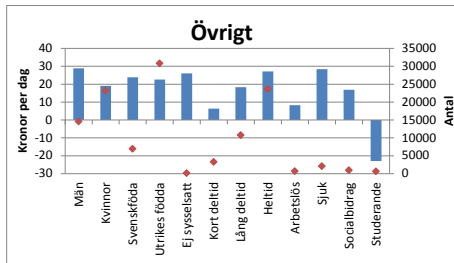
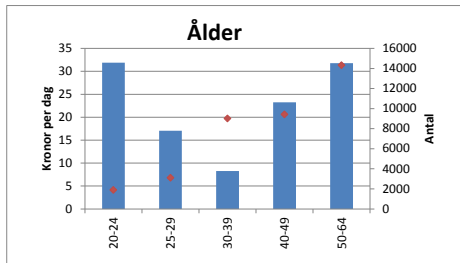
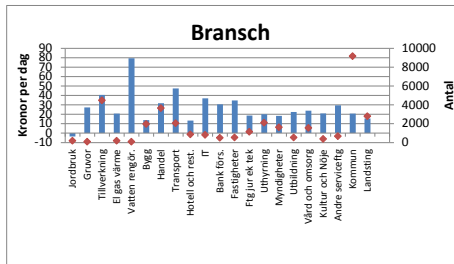
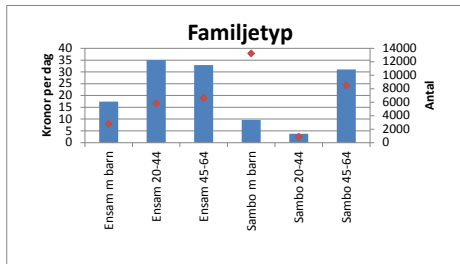
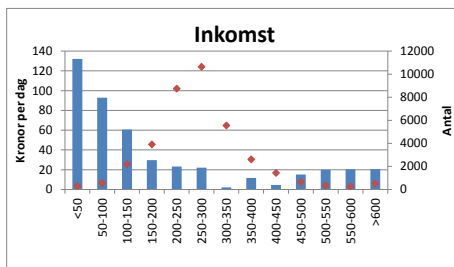


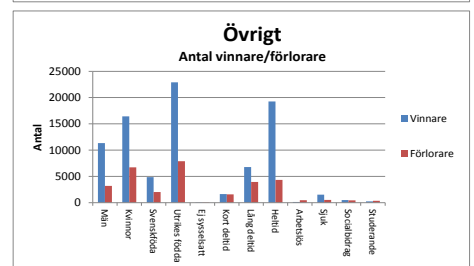
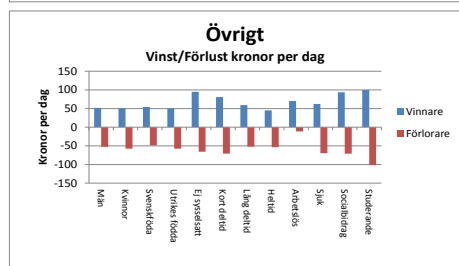
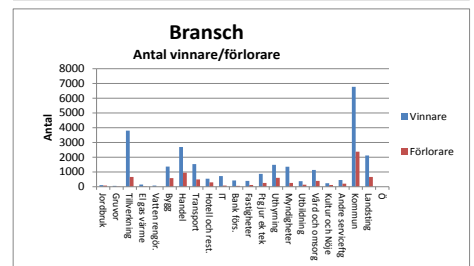
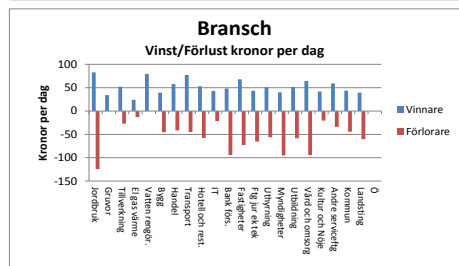
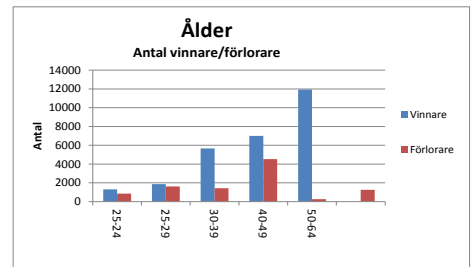
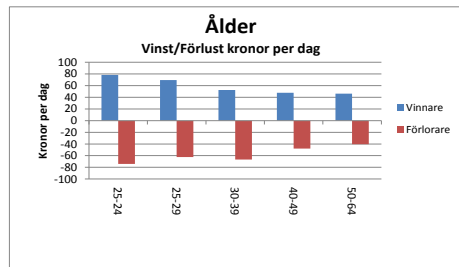
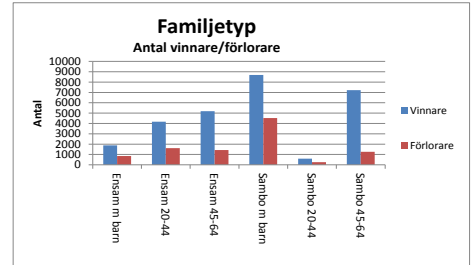
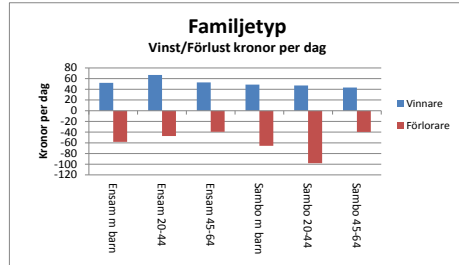
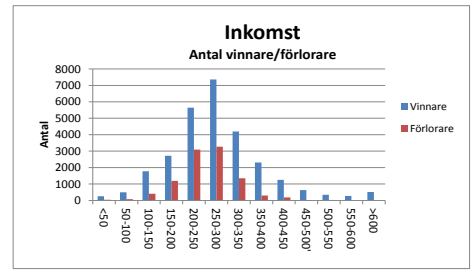
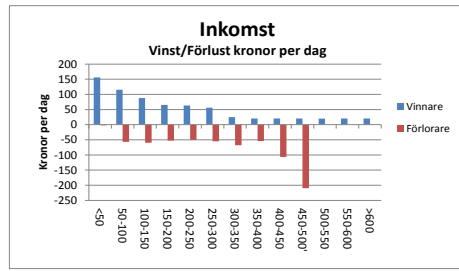




### 9 bästa av 12 månader heltid, 6 bästa av 12 månader deltid

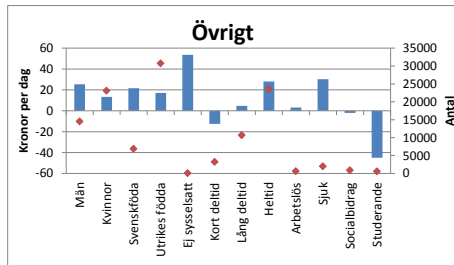
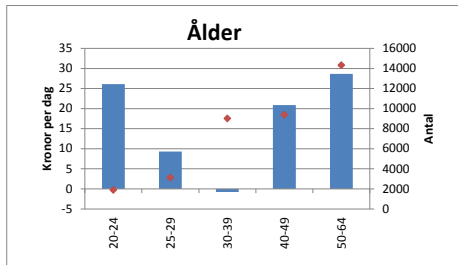
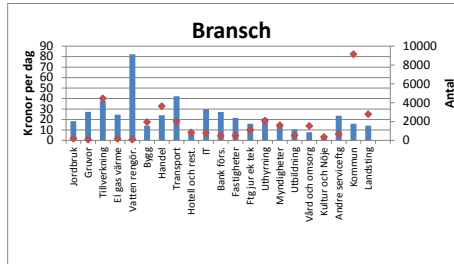
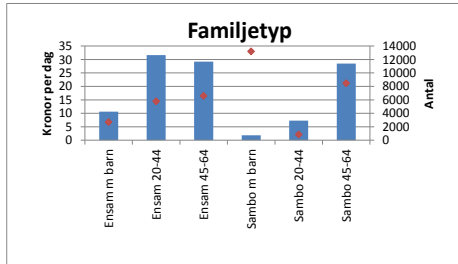
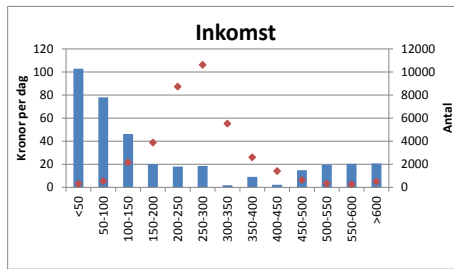
Kostnad (mkr)	1 110		
Medel (kr/dag)	22,84		
Medel (%)	7		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	9%	-141	-29%
Förlorar 5- 50kr/dag	8%	-24	-5%
Oförändrat	11%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	48%	25	5%
Vinner >50 kr per dag	24%	108	34%

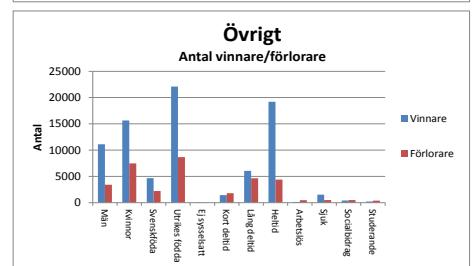
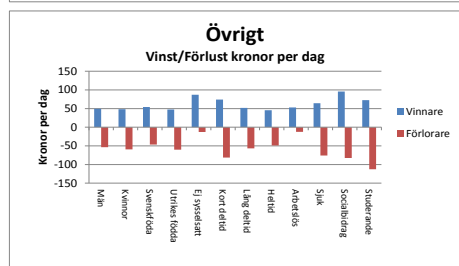
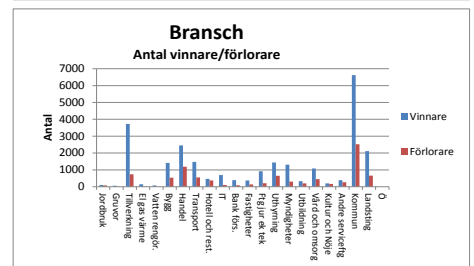
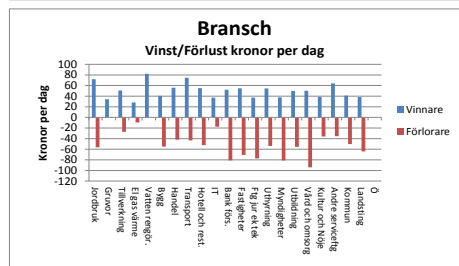
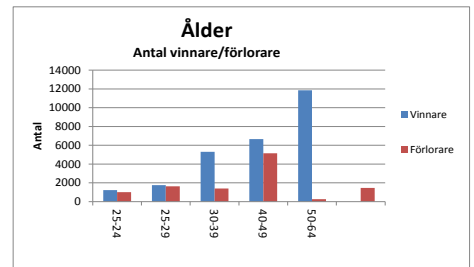
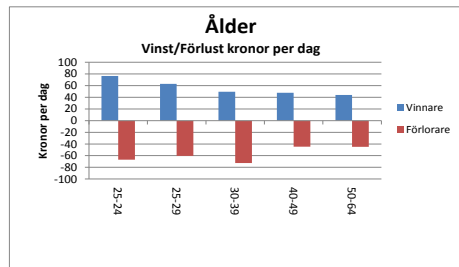
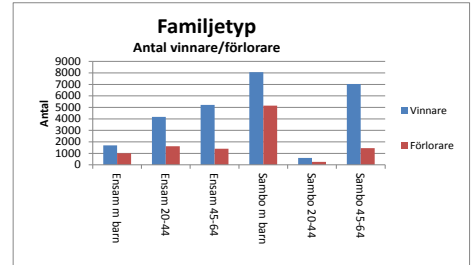
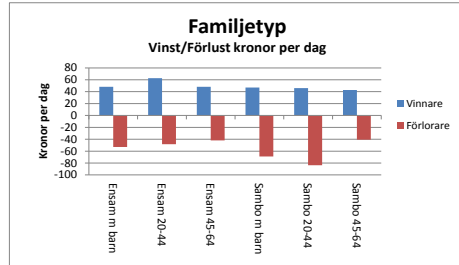
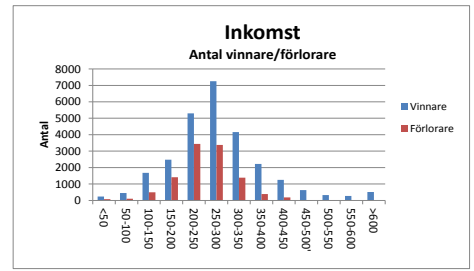
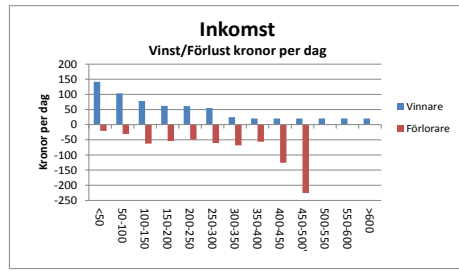




### 12 alternativt 3 månader

Kostnad (mkr)	929		
Medel (kr/dag)	17,97		
Medel (%)	6		
	Andel	Medel (kr/dag)	Medel (%)
Förlorar >50 kr/dag	10%	-139	-28%
Förlorar 5- 50kr/dag	10%	-24	-6%
Oförändrat	12%	0	0%
Vinner 5-50 kr/dag	47%	24	5%
Vinner >50 kr per dag	22%	107	33%





Källa: SCB, egna beräkningar.

# Statens offentliga utredningar 2012

*Kronologisk förteckning*

---

1. Tre blir två! Två nya myndigheter inom utbildningsområdet. U.
2. Framtidens högkostnadsskydd i vården. S.
3. Skatteincitament för riskkapital. Fi.
4. Kompletterande regler om personuppgiftsbehandling på det arbetsmarknadspolitiska området. A.
5. Högskolornas föreskrifter. U.
6. Åtgärder mot fusk och felaktigheter med assistansersättning. S.
7. Kunskapsläget på kärnavfallsområdet 2012 – långsiktig säkerhet, haverier och global utblick. M.
8. Skadeståndsansvar och försäkringsplikt vid sjötransporter – Atenförordningen och försäkringsdirektivet i svensk rätt. Ju.
9. Förmån och fälla – nyanländas uttag av föräldrapenning. A.
10. Läsarnas marknad, marknadens läsare – en forskningsantologi. Ku.
11. Snabbare betalningar. Ju.
12. Penningtvätt – kriminalisering, förverkande och dispositionsförbud. Ju.
13. En sammanhållen svensk polis. Ju.
14. Ekonomiskt värde och samhällsnytta – förslag till en ny statlig ägarförvaltning. Fi.
15. Plan för framtagandet av en strategi för långsiktigt hållbar markanvändning. M.
16. Att angöra en kulturbrygga – för stöd till nyskapande kultur. Ku.
17. Psykiatrin och lagen – tvångsvård, straffansvar och samhällsskydd. S.
18. Så enkelt som möjligt för så många som möjligt. – den mjuka infrastrukturen på väg. N.
19. Nationella patent på engelska? N.
20. Kvalitetssäkring av forskning och utveckling vid statliga myndigheter. U.
21. Här finns mer att hämta – it-användningen i småföretag. N.
22. Mål för rovdjuren. M.
23. Mindre våld för pengarna. Ku.
24. Likvärdig utbildning – riksrekryterande gymnasial utbildning för vissa ungdomar med funktionsnedsättning. U.
25. Enklare för privatpersoner att hyra ut sin bostad med bostadsrätt eller äganderätt. S.
26. En ny brottsskadelag. Ju.
27. Färdplan för framtiden – en utvecklad flygtrafiktjänst. N.
28. Längre liv, längre arbetsliv. Förutsättningar och hinder för äldre att arbeta längre. S.
29. Sveriges möjligheter att ta emot internationellt stöd vid kriser och allvarliga händelser i fredstid. Fö.
30. Vital kommunal demokrati. Fi.
31. Sänkta trösklar – högt i tak Arbete, utveckling, trygghet. A.
32. Upphandlingsstödet framtid. S.
33. Gör det enklare! S.
34. Nya påföljder + kort presentation. Ju.
35. Stärkt skydd mot tvångsåktenskap och barnåktenskap. Ju.
36. Registerdata för forskning. Fi.
37. Kulturmiljöarbete i en ny tid. Ku.
38. Minska riskerna med farliga ämnen! Strategi för Sveriges arbete för en giftfri miljö. M.
39. Vägar till förbättrad produktivitet och innovationsgrad i anläggningsbranschen + Bilagedel. N.
40. Innovationsstödande verksamheter vid universitet och högskolor: Kartläggning, analys och förslag till förbättringar – en preliminär delrapport. U.
41. Innovationsstödande verksamheter vid universitet och högskolor: Kartläggning, analys och förslag till förbättringar – slutbetänkande. U.

42. Bättre behörighetskontroll. Ändringar i förordningen (2006:196) om register över hälso- och sjukvårdspersonal. S.
43. Konsumenten i centrum – ett framtida konsumentstöd. Ju.
44. Hemliga tvångsmedel mot allvarliga brott. Ju.
45. Kvinnor och barn i rättens gränsland. U.
46. Dammsäkerhet. Tydliga regler och effektiv tillsyn. N.
47. Harmoniserat inkomstbegrepp. Möjligheter att använda månadsuppgifter i social- och arbetslöshetsförsäkringarna. S.

# Statens offentliga utredningar 2012

---

## Systematisk förteckning

### Justitiedepartementet

---

- Skadeståndsansvar och försäkringsplikt vid sjötransporter – Atenförordningen och försäkringsdirektivet i svensk rätt. [8]
- Snabbare betalningar. [11]
- Penningtvätt – kriminalisering, förverkande och dispositionsförbud. [12]
- En sammanhållen svensk polis. [13]
- En ny brottsskadelag. [26]
- Nya påföljder + kort presentation. [34]
- Stärkt skydd mot tvångsäktenskap och barnäktenskap. [35]
- Konsumenten i centrum – ett framtida konsumentstöd. [43]
- Hemliga tvångsmedel mot allvarliga brott. [44]

### Försvarsdepartementet

---

- Sveriges möjligheter att ta emot internationellt stöd vid kriser och allvarliga händelser i fredstid. [29]

### Socialdepartementet

---

- Framtidens högkostnadsskydd i vården. [2]
- Åtgärder mot fusk och felaktigheter med assistansersättning. [6]
- Psykiatri och lagen – tvångsvård, straffansvar och samhällsskydd. [17]
- Enklare för privatpersoner att hyra ut sin bostad med bostadsrätt eller äganderätt. [25]
- Längre liv, längre arbetsliv. Förutsättningar och hinder för äldre att arbeta längre. [28]
- Upphandlingsstödet framtid. [32]
- Gör det enklare! [33]
- Bättre behörighetskontroll. Ändringar i förordningen (2006:196) om register över hälso- och sjukvårdspersonal. [42]
- Harmoniserat inkomstbegrepp. Möjligheter att använda månadsuppgifter i social- och arbetslöshetsförsäkringarna. [47]

### Finansdepartementet

---

- Skatteincitament för riskkapital. [3]
- Ekonomiskt värde och samhällsnytta – förslag till en ny statlig ägarförvaltning. [14]
- Vital kommunal demokrati. [30]
- Registerdata för forskning. [36]

### Utbildningsdepartementet

---

- Tre blir två! Två nya myndigheter inom utbildningsområdet. [1]
  - Högskolornas föreskrifter. [5]
  - Kvalitetssäkring av forskning och utveckling vid statliga myndigheter. [20]
  - Likvärdig utbildning – riksrekryterande gymnasial utbildning för vissa ungdomar med funktionsnedsättning. [24]
  - Innovationsstödjande verksamheter vid universitet och högskolor: Kartläggning, analys och förslag till förbättringar – en preliminär delrapport. [40]
  - Innovationsstödjande verksamheter vid universitet och högskolor: Kartläggning, analys och förslag till förbättringar – slutbetänkande. [41]
  - Kvinnor och barn i rättens gränsland. [45]
- ### Miljödepartementet
- 
- Kunskapsläget på kärnavfallsområdet 2012 – långsiktig säkerhet, haverier och global utblick. [7]
  - Plan för framtagandet av en strategi för långsiktigt hållbar markanvändning. [15]
  - Mål för rovdjuren. M. [22]
  - Minska riskerna med farliga ämnen! Strategi för Sveriges arbete för en giftfri miljö. [38]



### **Näringsdepartementet**

---

Så enkelt som möjligt för så många som möjligt  
– den mjuka infrastrukturen på väg. [18]

Nationella patent på engelska? [19]

Här finns mer att hämta – it-användningen i  
småföretag. N. [21]

Färdplan för framtiden

– en utvecklad flygtrafiktjänst. [27]

Vägar till förbättrad produktivitet och  
innovationsgrad i anläggningsbranschen +  
Bilagedel. [39]

Dammsäkerhet

Tydliga regler och effektiv tillsyn. [46]

### **Kulturdepartementet**

---

Läsarnas marknad, marknadens läsare

– en forskningsantologi. [10]

Att angöra en kulturbygga

– för stöd till nyskapande kultur. [16]

Mindre våld för pengarna. [23]

Kulturmiljöarbete i en ny tid. [37]

### **Arbetsmarknadsdepartementet**

---

Kompletterande regler om personuppgifts-  
behandling på det arbetsmarknadspolitiska  
området [4]

Förmån och fälla – nyanländas uttag av  
föräldrapenning. [9]

Sänkta trösklar – högt i tak

Arbete, utveckling, trygghet. [31]